

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio (Se describe el detalle del proceso de cómo se realiza y a qué institución del servicio y donde se obtiene)	Cómo accede al servicio (Se describe el detalle del proceso de cómo se realiza y a qué institución del servicio y donde se obtiene)	Requisitos para la obtención del servicio (Se detalla si tiene los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtiene)	Procedimiento interno que sigue el servicio	El servicio que ofrece y las formas de acceso		Acceso a la información pública - LOTAP		Tipo de canales disponibles de atención presencial (Detalle si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, mailto, notificación)	Servicio Automatizado (S/N)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Nóminas de ciudadanos que accedieron al servicio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
						Horario de atención al público (Indicar los días de la semana y hora(s))	Costo	Acceso a la información pública (Resumen) (Fórmula, Datos)	Acceso a la información pública (Resumen) (Fórmula, Datos)							
1	Acceso a la Información Pública	Las personas Naturales Jurídicas pueden acceder a la información de la Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	Acceso a través de la página web.	1. Solicitar del usuario para acceder a la información.	1. El Director o representante de la entidad solicita información al área respectiva. 2. Se elabora el informe de respuesta. 3. Se entrega la información al usuario.	9:00 a 17:00	Gratis	Solicitud más allá de los límites de tiempo establecidos en la Ley de Transparencia.	Cualquiera en general.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	No	Comunicación Social Acceso a la Información Pública	No aplica - Datos a los que la institución cuenta con un portal para su acceso.	0	No disponible - Datos a los que no ha habido requerimientos mediante el Formulario de Acceso a la Información Pública.	No disponible - Datos a los que no ha habido requerimientos mediante el Formulario de Acceso a la Información Pública.
2	Sistema Nacional de Información (SNI)	El sistema nacional de información que centraliza la generación, actualización, entrega y difusión de la información estadística y geográfica del país, para el conocimiento de la ciudadanía.	1. Ingresar www.gub.ec	1. Ingresar al sistema de información que centraliza la generación, actualización, entrega y difusión de la información estadística y geográfica del país, para el conocimiento de la ciudadanía.	En caso de que el usuario requiera realizar una solicitud específica y directa, él mismo que consta en el portal. El proceso se detalla a continuación: 1. El usuario remite la solicitud mediante correo. 2. La solicitud llega a un sistema encargado de recibir todos los requerimientos. 3. El sistema direcciona la solicitud a los encargados, dependiendo del tema al que pertenezca la solicitud. 4. El sistema encargado recibe la información y remite al usuario.	24 horas. Disponibilidad en cualquier momento de 9:00 a 17:00.	Gratis	Resposta inmediata.	Ciudadanía en general.	Secretaría Técnica Plánetta Ecuador matriz y Secretarías Técnicas Plánetta Ecuador zonales.	SI	No aplica - No se dispone de formularios para este sistema.	www.gub.ec/	57,076	1,021,021	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
3	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP)	Módulo del SIPiP registra todos los proyectos de inversión de carácter público, que reciben fondos del Presupuesto General del Estado. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
4	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Planes	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
5	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Seguimiento	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
6	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Monitoreo	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
7	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Monitoreo	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
8	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Monitoreo	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.
9	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Pública (SIPiP) - Monitoreo	Módulo del SIPiP que registra el avance de la ejecución de los proyectos de inversión pública. Se elabora el sistema de prioridades y se elabora la Planificación de Inversión Pública.	1. Las entidades solicitan acceso. De acuerdo a la política de seguridad de la información, se requiere el consentimiento de los usuarios al SIPiP debe ser realizado por la misma autoridad institucionales. 2. Las entidades envían la matriz de datos de los proyectos de inversión pública al SIPiP. 3. Las entidades solicitan acceso al SIPiP (matriz).	1. Llenar el Formulario de Actualización de Usuarios SIPiP de acuerdo a la política de seguridad de la información. 2. Llenar la información de los usuarios Principales y Secundarios SIPiP, con datos como: Nombres y Apellidos, Cargo, Nivel Educativo (S/N), Mail institucional, Extensión, y Ciudad. 3. La solicitud de acceso en clave principal es validada por la Dirección de Seguridad Institucional. 4. Se procede a la creación de los nuevos usuarios, asignación de perfiles, revisión de contraseñas. 5. Se confirma la ejecución del requerimiento a los usuarios. 6. La solicitud de clave secundaria, los mail de la persona contacta principal o correo a Mesa de Servicios de TI. 7. El área de soporte aplicaciones procede a generar la contraseña del usuario y enviar la notificación por correo electrónico. 8. Se procede a enviar comunicación por correo electrónico con la respuesta al día siguiente.	8:00 a 17:00 horas de atención al usuario	Gratis	Resposta inmediata y hasta 48 horas, dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas.	Dirección de Proceso y Dirección de Operaciones y Soporte al usuario.	Oficina de la matriz y Oficina de Subsecretaría de Zonas de Secretaría Técnica Plánetta Ecuador.	SI	Comunicación Social SIPiP	http://www.sipip.gub.ec/	1,452 usuarios para el SIPiP módulo de inversión.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.	No disponible. Se están implementando nuevas metodologías de medición de satisfacción.



No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Resultados para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina dependiente que ofrece el servicio	Tipos de canales disponibles de atención presencial	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
10	Sistema Integrado de Planificación de Inversión Seguros a Ochoa	El Sistema de Seguimiento de Planificación de Inversión Seguros a Ochoa, tiene como objetivo el monitorear el total de las obras de infraestructura contratada en los programas y proyectos del Plan Anual de Inversión, e identificar aquellas que permitan tener discusiones de manera oportuna, para cumplir con el marco normativo de la ley de inversión pública, así como a los parámetros establecidos en el acuerdo marco de inversión pública, el sistema permite una sistematización de la información reportada por los diferentes usuarios.	Las entidades solicitan el acceso, el sistema para la asignación de usuarios al SPPIP debe ser instalado por la misma entidad de la institución que requiere. Las entidades envían la matriz de Formularios de Actualización de Usuarios SPPIP	Las entidades envían la matriz de Formularios de Actualización de Usuarios SPPIP	La entidad se contacta con la dirección donde se elabora el plan de inversión y asignación de perfil a la Dirección de Operaciones y Soporte	8:00 a 17:00 horario de oficina de lunes a viernes	Gratis	Respuesta inmediata y hasta 48 horas dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas	Dirección de Operación y Soporte atienden la solicitud de actualización SPPIP de todas las entidades públicas que registren información a Secretaría Técnica Planifica Ecuador a nivel nacional, así como en las zonas de cada provincia.	Au Pella y Av. 12 de Octubre Edificio Planifica Ecuador Tel: +593 2) 3979900 Facebook: @PlanificaEcu Twitter: @PlanificaEcu www.planifica.gov.ec Códigopostal 70525 / Quito-Ecuador.	Oficina, Pagina web, correo electrónico, telefono institución	SI	Formulario de Actualización de Usuarios SPPIP	http://www.planifica.gov.ec	No disponible. Se están implementando nuevas tecnologías de medición de acceso.	129	No disponible. Se están implementando nuevas tecnologías de medición de satisfacción.	
<p>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</p> <p>Art. 6 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</p>																			
11	SI CAD Cumplimiento a Mérida	El Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SI CAD) es la herramienta informática diseñada para registrar la información reportada para el cálculo del Índice de Cumplimiento de Mérida. Registro Criterio Condicional para la asignación de recursos a los Gobiernos Autónomos Descentralizados, relativo al cumplimiento de metas del Plan Nacional Desarrollo del País de Desarrollo Decada Catorce Autónomo Descentralizado, para el cumplimiento de Mérida de Cumplimiento de Mérida.	Las entidades envían la matriz de Formularios de Actualización de Usuarios SI CAD	Las entidades envían la matriz de Formularios de Actualización de Usuarios SI CAD	La entidad se contacta con la dirección donde se elabora el plan de inversión y asignación de perfil a la Dirección de Operaciones y Soporte	8:00 a 17:00 horario de oficina de lunes a viernes	Gratis	Respuesta inmediata y hasta 48 horas dependiendo de la dificultad del requerimiento solicitado.	Entidades públicas	Dirección de Operación y Soporte atienden la solicitud de actualización SPPIP de todas las entidades públicas que registren información a Secretaría Técnica Planifica Ecuador a nivel nacional, así como en las zonas de cada provincia.	Au Pella y Av. 12 de Octubre Edificio Planifica Ecuador Tel: +593 2) 3979900 Facebook: @PlanificaEcu Twitter: @PlanificaEcu www.planifica.gov.ec Códigopostal 70525 / Quito-Ecuador.	Oficina, Pagina web, correo electrónico, telefono institución	SI	Formulario SI CAD	http://www.planifica.gov.ec http://www.planifica.gov.ec http://www.planifica.gov.ec http://www.planifica.gov.ec http://www.planifica.gov.ec	No disponible. Se están implementando nuevas tecnologías de medición de acceso.	1081	83.13%	
<p>Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)</p> <p>Información no disponible - Debido a que el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) no se encuentra en funcionamiento</p> <p>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Actualización</p> <p>RESPONSABLE DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Unidad de Comunicación Social</p> <p>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL b): Fondo de Datos</p> <p>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: http://www.planifica.gov.ec</p> <p>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: PTC@2018@Planifica.gov.ec</p> <p>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: (02) 397 8900 Extensión 2344</p> <p>NOTA: En el caso de que la entidad no utilice el PTC, deberá indicar una única razón como lo indica en el formato. Si la entidad dispone del PTC, deberá indicar un enlace para ser diligenciado el enlace para la medición online.</p> <p>El presente es una información que se genera en el PTC, deberá diligenciarse oportunamente, con lo que podrá obtener siempre de forma gratuita la matriz que forma parte de la información pública. En las matrices de los Servicios al Ciudadano (PTC) deberá consignar el número telefónico de atención y correo electrónico.</p> <p>En el servicio de atención al Ciudadano, se debe proporcionar el código correspondiente, según sea el caso, a la información.</p>																			