

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Subsecretaría Zonal 7 - Sur de Planificación - Senplades
Pertenece a qué institución:	Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo
Adscrita a qué institución:	Presidencia de la República

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	<b>x</b>
Función Legislativa	.....
Función Judicial	.....
Función de Transparencia y Control Social	.....
Función Electoral	.....
GAD	.....

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	<b>x</b>
MINISTERIOS COORDINADORES	.....
MINISTERIOS SECTORIALES	.....
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	.....
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	.....
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	.....
EMPRESAS PÚBLICAS	.....
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	.....
SECRETARÍAS TÉCNICAS	.....
BANCA PÚBLICA	.....
SERVICIOS	.....
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	.....
DIRECCIONES	.....
CORPORACIONES	.....
PROGRAMAS	.....
CONSEJOS	.....
OTRA INSTITUCIONALIDAD	.....

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	.....
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	<b>x</b>

DOMICILIO	
Provincia:	LOJA
Cantón:	LOJA
Parroquia:	EL VALLE
Dirección:	AV. ORILLAS DEL ZAMORA Y JUAN DE VELASCO
Correo electrónico:	<a href="mailto:jordonez@senplades.gob.ec">jordonez@senplades.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.senplades.gob.ec">www.senplades.gob.ec</a>
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110
RUC:	1160049090001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	María Verónica Ortiz Villavicencio
Cargo del o la representante legal de la institución:	Directora administrativa - financiera
Fecha de designación:	01/06/2010
Correo electrónico:	<a href="mailto:mortiz@senplades.gob.ec">mortiz@senplades.gob.ec</a>
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	JOSE VICENTE ORDÓÑEZ YAGUACHE
Cargo:	SUBSECRETARIO ZONAL - ENCARGADO 01 de diciembre de 2015, encargo con Memorando SENPLADES- CGAF-2015-1021-M
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	<a href="mailto:jordonez@senplades.gob.ec">jordonez@senplades.gob.ec</a>
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	CARMEN CECILIA TORRES GONZÁLEZ
Cargo:	ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	01 DE OCTUBRE DE 2009
Correo electrónico:	<a href="mailto:cctorres@senplades.gob.ec">cctorres@senplades.gob.ec</a>
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	RODIKA PATRICIA JIMÉNEZ NARANJO
Cargo:	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3
Fecha de designación:	12 DE ENERO 2009
Correo electrónico:	<a href="mailto:rjimenez@senplades.gob.ec">rjimenez@senplades.gob.ec</a>
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

<b>DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	
Periodo del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE DE 2015
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COLOCAR AL FINAL

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	.....

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	1
Regional	.....
Provincial	.....
Distrital	.....
Circuitos	.....

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:</b>					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	.....	.....	.....	.....	.....
Zonal	.....	.....	.....	.....	.....
Regional	.....	.....	.....	.....	.....
Provincial	.....	.....	.....	.....	.....
Distrital:	.....	.....	.....	.....	.....
Circuital	.....	.....	.....	.....	.....
Cantonal:	.....	.....	.....	.....	.....
Parroquial:	.....	.....	.....	.....	.....
Comunidad o recinto:	.....	.....	.....	.....	.....

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_23102015.pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_23102015.pdf</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_29092015.pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_29092015.pdf</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	SI	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_23102015.pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ayuda-Memoria_23102015.pdf</a>
Diálogos periódicos de deliberación	SI	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/CCS-ayuda-memoria_15082015.pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/CCS-ayuda-memoria_15082015.pdf</a>
Consejo Consultivo	.....	.....
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	.....	.....
Audiencia pública	.....	.....
Otros	.....	.....

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO
.....	.....	.....

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	.....	.....
Observatorios ciudadanos	.....	.....
Comités de usuarios	.....	.....
Defensorías comunitarias	.....	.....
Otros	.....	.....

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Con la presencia de los directores José Vicente Ordoñez - Planificación, María Verónica Ortiz - Administrativa Financiera, Silvana Valdivieso - Territorio y ciudadanía y Franco Rodríguez - Comunicación Social; se procedió a la conformación del equipo técnico; Líder de equipo Cecilia Torres González, miembros de equipo: Edith Carrión Intriago, Zulay Jiménez Aguilera, Rodika Jiménez Naranjo, Silvana Valdivieso Ruiz y Diana Vásquez Romero.	.....

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Con la presencia de todos los miembros de equipo de rendición de cuentas, se procedió a la formulación de la propuesta de Rendición de cuentas, misma que luego de la socialización a los directores de área y coordinadores de proceso, se entregó para la revisión y aprobación del Subsecretario Zonal 7 - Sur- (E), Econ. José Vicente Ordoñez Yaguache.	.....
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	La evaluación a la gestión institucional se realizó el 17 de diciembre de 2015 con la presencia de todo el personal técnico, administrativo, directores, coordinadores de procesos y del	.....
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	En el formulario se encuentra registrada la información entregada desde las direcciones y procesos.	.....
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	El informe se encuentra redactado con los insumos entregados desde las direcciones y	.....
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se Socializó al personal de la Subsecretaría el Informe, los días 12, 13 y 15 de enero de 2016	.....
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se difundió a través de una invitación que se se hizo circular por la web.	.....
	Planificación de los eventos participativos	Se planificó el desarrollo de la rendición de cuentas a través de la Web, para lo cual se enviará a los actores de la Zona 7 que se beneficiaron de los productos y servicios el Link para que puedan ingresar y retroalimentar el informe de rendición de cuentas, entre los que se encuentran autoridades del ejecutivo, GAD y ciudadanía.	
	Realización del evento de rendición de cuentas	La rendición de cuentas fue difundida por la Web a todos los actores de las entidades del ejecutivo, GAD, instancias de participación ciudadana y ciudadanía y ciudadanía en general que se ha beneficiado de los productos y servicios de la Senplades, Subsecretaría Zonal 7 - Sur.	.....
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	XXXX	.....
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	En la página Web de la Senplades, Zona 7	.....
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Se han incorporado los aportes ciudadanos al Informe de rendición de cuentas.	.....
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se registro en la página de CPCS el Informe de rendición de cuentas - 2015	.....

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:			

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Fortalecer la estrategia de apoyo para la actualización de los PDOT parroquiales, con equipo multidisciplinario.	SI	Técnicos de GAD, satisfechos con acompañamiento y PDOT elaborados y entregados en las fechas previstas, en un total de % de los 155 GAD parroquiales (provincial, cantonal y parroquial)	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wd-content/uploads/downloads/2016/02/CONCLUYO-TALLER-ACOMPANAM_PDOT_EQUIPO_MULTIDISCI..pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wd-content/uploads/downloads/2016/02/CONCLUYO-TALLER-ACOMPANAM_PDOT_EQUIPO_MULTIDISCI..pdf</a>



FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
<p>7. Incrementar la efectividad del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con énfasis territorial promovido y sustentado en el poder popular.</p> <p>8. Incrementar el nivel de coordinación y articulación de las políticas, lineamientos y acciones del Estado para la erradicación de la pobreza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Agenda Zonal 7, periodo 2013 -2017, herramienta de planificación que direcciona la articulación intersectorial para la territorialización de las políticas públicas, fue socializada y entregada a 700 personas en el Diálogo ciudadano Zonal y a 109 usuarios que han solicitado ejemplares impresos y en formato digital.</li> <li>- 32 técnicos de las entidades desconcentradas en la Zona 7 – sur, planificaron su gestión anual 2015 y elaboraron la programación de la planificación 2016 a nivel de proforma, con lo cual estructuraron la planificación institucional articulada al Plan Nacional para el Buen Vivir 2013-2017 y demás instrumentos de planificación, información que fue registrada por el ejecutivo y aprobada a través de la herramienta del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública – SIPEIP, por la Subsecretaría de Planificación Zona – 7.</li> <li>- 842 técnicos del ejecutivo, Gobiernos autónomos Descentralizados, Academia y ciudadanía se beneficiaron de 225 eventos entre capacitaciones, asesorías y asistencia técnica en diferentes temáticas de competencia de Senplades.</li> <li>- Reconocimiento de la Reserva de Biónfera Bosque Seco como parte de</li> <li>- 39 GAD cantonales (14 en El Oro, 16 en Loja y 9 en Zamora Chinchipe), capacitados para el proceso de actualización de sus PDOT, mediante la realización de 9 talleres de acompañamiento en los que se contó con la asistencia de más de 60 personas aproximadamente a cada taller, entre funcionarios, técnicos contratados y consultores.</li> <li>- Técnicos capacitados para el proceso de actualización de sus PDOT, mediante la realización de 38 talleres de acompañamiento en los que se contó con la asistencia de 600 personas aproximadamente, entre funcionarios, técnicos contratados y consultores.</li> <li>- El 77% de los GAD cantonales (30 GAD) reportaron su PDOT al SIGAD.</li> <li>- 3 GAD provinciales (El Oro, Loja y Zamora Chinchipe); y, 155 GAD parroquiales (49 en El Oro, 78 en Loja y 28 de Zamora Chinchipe), capacitados para el proceso de actualización de sus PDOT, mediante la realización de 18 talleres de acompañamiento en los que se contó con la asistencia más de 200 personas a cada taller aproximadamente, entre</li> <li>- Entrega de información estadística, geográfica y documental a los GAD provinciales y parroquiales para el proceso de actualización de los PDOT. Asistencia permanente para la descarga de información del S.N.I. Capacitación a los GAD para el reporte de información al SIGAD Módulo de Planificación (PDOT).</li> <li>- La Subsecretaría Zonal 7 cuenta con sistema de información zonal.</li> <li>- 2 Nuevas entidades se han sumado al nodo zonal de información y Se</li> <li>- Instancias y mecanismos de participación ciudadana generadores de propuestas claras acorde al territorio. Siendo los Consejos Ciudadanos Sectoriales instancias sectoriales de diálogo, deliberación y seguimiento de las políticas públicas de carácter nacional y sectorial; la presencia y participación activa de los ciudadanos en estas instancias proporciona elementos y genera propuestas de acuerdo a la realidad de la zona, a fin de que se concreten acciones encaminadas al desarrollo de la región.</li> <li>- Generación de una propuesta ciudadana para el cambio de la matriz productiva realizada por los Asambleístas Acreditados en la reunión</li> </ul>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

	<p>-90 jóvenes de Loja y Zamora Chinchipe asistieron a talleres de capacitación del Plan Nacional del Buen Vivir.</p> <p>- Capacidades ciudadanas fortalecidas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mecanismos de participación ciudadana y el rol que desempeñan en los gobiernos locales.</li> <li>- Identificación de las funciones y responsabilidades en el proceso de actualización y seguimiento de los PDOT parroquiales;</li> <li>- Técnicas de manejo de medios;</li> <li>- Participación en los Diálogos por la Equidad y Justicia Social.</li> <li>- Talleres de "Reflexión participativa con la ciudadanía, los pueblos y nacionalidades indígenas de la provincia de Zamora Chinchipe"</li> </ul>
<p>3. Incrementar la optimización y focalización de las inversiones públicas en cumplimiento con los objetivos planteados por las estrategias y políticas nacionales, intersectoriales, sectoriales y territoriales.</p>	<p>- Elaboración de documentos referentes al análisis de la evolución de los indicadores del PNBV 2013-2017, en las provincias de Loja, El Oro y Zamora Chinchipe, a través de la recopilación y procesamiento de datos, representación gráfica y análisis de indicadores.</p> <p>Al año 2015 se elaboraron 9 informes del análisis de los indicadores del</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación en mecanismos, herramientas y resultados para la gestión y monitoreo de la ejecución de los programas y proyectos de inversión pública a las entidades públicas en el territorio, a través de talleres en SIPeIP, módulos: Seguimiento de Proyectos y Planificación Anual de la Política Pública.</li> <li>- Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión pública, a través de visitas y/o recopilación mensual de información referente a 39 proyectos de inversión pública de las provincias de Loja, El Oro y Zamora Chinchipe.</li> </ul> <p>Se han elaborado 33 matrices referentes al seguimiento de la ejecución de los proyectos de inversión pública, e implementado el libre acceso de la ciudadanía a la información referente a los avances físicos de los proyectos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 121 funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados (provinciales, municipales y parroquiales), de la zona 7 capacitados en el Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SIGAD).</li> </ul> <p>Se generará el ICM, para los GAD que ingresen y envíen la información</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En el año 2015, se emitieron 7 dictámenes de prioridad a estudios, programas y/o proyectos de inversión pública.</li> <li>- En el año 2015; 38 estudios, programas y proyectos de inversión pública de las instituciones del ejecutivo de Loja, El Oro y Zamora Chinchipe fueron</li> <li>- Capacitación en la guía para la elaboración de estudios, programas y proyectos de inversión pública, difusión de las directrices para la elaboración del Plan Anual y Plurianual de Inversiones 2016-2019, y capacitación en el manejo de la herramienta SIPeIP, dirigido a funcionarios de Ministerios y Secretarías del Estado.</li> </ul> <p>En el año 2015, se capacitó a 58 funcionarios públicos en la guía para la presentación de proyectos de inversión y de cooperación externa no</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se han brindado 49 asesorías a los funcionarios de ministerios y secretarías del Ejecutivo en la Zona 7</li> <li>- Entidades del ejecutivo presentes en el territorio de acuerdo a los lineamientos de desconcentración</li> <li>- Entidades del ejecutivo con presencia territorial mapeadas.</li> <li>- Generación de insumos para la micro-planificación.</li> <li>- 94% de avance en la implementación de la gestión institucional desconcertada a nivel distrital y 61% en servicios territorializados en la</li> <li>- Construcción y homologación de la gestión de los pasos de frontera en todas las modalidades a nivel nacional.</li> <li>- Criterios territoriales incorporados en el diseño e implementación de la estrategia de empoderamiento ciudadano sobre los procesos de</li> <li>- Determinación de avance en la implementación de la oferta ideal y líneas de acción próximas a implementarse en los circuitos.</li> <li>- Ejecutivo desconcentrado en territorio trabajando articuladamente para la resolución del 100% de compromisos asumidos en el X gabinete</li> <li>- GAD asumiendo nuevas atribuciones derivadas del proceso de</li> </ul>





FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ			
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA ESTRATEGICO DE GESTION INSTITUCIONAL	5,620.25	5,620.25	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf</a>
GENERACION DE MECANISMOS E INSUMOS PARA EL DESPLIEGUE DE LA PLANIFICACION NACIONAL DE MEDIANO Y LARGO PLAZO	11,837.00	11,837.00	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf">content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf</a>
GENERACION DE MECANISMOS E INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION CIUDADANA	14,516.20	11,491.91	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf">content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf</a>
IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA TECNICA PARA LA ERRADICACION DE LA POBREZA	4,190.39	4,190.39	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf">content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf</a>
ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA TRANSFORMACION DEL ESTADO MEDIANTE LA ARTICULACION Y COORDINACION	3,820.38	2,620.38	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf">content/uploads/downloads/2016/02/Ejecucion-Presupuestaria-2015-Zonal-7.pdf</a>
<b>TOTAL</b>	<b>39,984.22</b>	<b>35,759.93</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
168,280.62	128,296.40	114,434.56	39,984.22	35,759.93

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	315	63,280.91	315	63,280.91	<a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/CONTRATACION_Y_COMPRAS_PUBLICAS_PUBLICAS_AS.xlsx">http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/02/CONTRATACION_Y_COMPRAS_PUBLICAS_PUBLICAS_AS.xlsx</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	3	19,724.90	3	19,724.90	
Catálogo Electrónico	3	6,295.99	3	6,295.99	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
.....	.....	.....
.....	.....	.....

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO			
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....