



SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO  
1) Parámetros Aplicables a la Información Administrativa  
N. Informes de Trabajo de movilización nacional o internacional  
Fecha de publicación: MARZO de 2013

No.	Nombre del servidor/a	Cargo	Destino	Objeto	Duración	Resultados
1	VICTOR CARVAJAL	CONDUCTOR	SANTA ELENA- AYANGUE	MOVILIZAR AL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONÍ EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, QUIÉN TENDRÁ UNA REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 8, " REVISIÓN DE LAS POLÍTICAS DEL MAR ", Y EN LA CIUDAD DE SANTA ELENA COMUNA AYANGUE.	3	CUMPLIÓ CON MOVILIZAR AL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONÍ EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL Y EN LA CIUDAD DE SANTA ELENA COMUNA AYANGUE, PARTICIPÓ DE LA MANIOBRA DE HUNDIMIENTO DE LA EX LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA DEL ECUADOR.
2	FREDDY NARANJO	CONDUCTOR	SANTA ELENA	MOVILIZAR AL COORDINADOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA , INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD AL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL	4	MOVILIZÓ AL COORDINADOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA , INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD AL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL
3	GALO SOSA	SERVIDOR PÚBLICO 5	GUAYAQUIL - SALINAS -SANTA ELENA	REALIZAR LA COBERTURA PERIODÍSTICA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONÍ EN SANTA ELENA, QUIÉN ASISTIRÁ AL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DEL INOCAR LLAMADA RIGEL EN COORDINACIÓN CON OTROS MINISTERIOS.	4	REALIZÓ LA COBERTURA PERIODÍSTICA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONÍ EN SANTA ELENA, QUIÉN ASISTIÓ AL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DEL INOCAR LLAMADA RIGEL EN COORDINACIÓN CON OTROS MINISTERIOS.
4	JAVIER ÑACATO	CHOFER	TENA	MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS JUAN CARLOS CAZAR Y MARCELO ALMEIDA A LA CIUDAD DEL TENA	2	MOVILIZÓ A LOS FUNCIONARIOS JUAN CARLOS CAZAR Y MARCELO ALMEIDA A LA CIUDAD DEL TENA
5	JOSE GOMEZ	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4	SANTA ELENA	MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIA ANA ROBAYO A SANTA ELENA	3	MOVILIZÓ A LOS FUNCIONARIA ANA ROBAYO A SANTA ELENA
6	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	LOJA	REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 7	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.
7	ALFONSO REYES	GERENTE DE PROYECTO	LOJA	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TECNICOS DE ESTE PROYECTO	1	ASISTIÓ A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TECNICOS DE ESTE PROYECTO
8	ANABEL SALAZAR	DIRECTORA DE DESCENTRALIZACIÓN	LATACUNGA	REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	1	MANTUVO UNA REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.
9	NANCY ALVARADO	SERVIDOR PÚBLICO 4	LOJA	REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL N 7	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro 7
10	FANDER FALCONÍ BENITE Z	SECRETARIO NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	GINEBRA- LONDRES	EN GINEBRA : PARTICIPARÁ EN EL EVENTO PARALELO PARA LA 22 SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DERECHOS HUMANOS, DE LA MISIÓN PERMANENTE DEL ECUADOR ANTE LA ONU, SOBRE LA " EXPERIENCIA DE ECUADOR EN LA INTEGRACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS EN LA PLANIFICACIÓN NACIONAL ". EN LONDRES: PARTICIPARÁ EN LA CONFERENCIA EN " LA NUEVA VISIÓN ECONÓMICA DEL ECUADOR: CRECIMIENTO, REDISTRIBUCIÓN Y SOSTENIBILIDAD "	7	PARTICIPÓ EN EL EVENTO PARALELO PARA LA 22 SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DERECHOS HUMANOS, DE LA MISIÓN PERMANENTE DEL ECUADOR ANTE LA ONU, SOBRE LA " EXPERIENCIA DE ECUADOR EN LA INTEGRACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS EN LA PLANIFICACIÓN NACIONAL ". EN LONDRES: PARTICIPARÓ EN LA CONFERENCIA EN " LA NUEVA VISIÓN ECONÓMICA DEL ECUADOR: CRECIMIENTO, REDISTRIBUCIÓN Y SOSTENIBILIDAD ", QUE TENDRÁ LUGAR EN UNIVERSITY COLLEGE OF LONDON Y UNA REUNIÓN CON UN GRUPO DE PARLAMENTARIOS BRITÁNICOS PARA DAR A CONOCER EL NUEVO MODELO DE DESARROLLO DEL ECUADOR.
11	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	CUENCA	REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.
12	MARITZA DEL ROCÍO TOAPANTA	DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	LOJA	CAPACITACIÓN SOBRE EL REGLAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX, USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN SOBRE EL REGLAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX, USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 7
13	GUSTAVO SEVILLANO	SERVIDOR PÚBLICO 7	LOJA	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TECNICOS DE ESTE PROYECTO	1	ASISTIÓ A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TECNICOS DE ESTE PROYECTO
14	LENNY MUELA	ASESOR	GINEBRA- LONDRES	POYAR EN TEMAS COMUNICACIONALES QUE CONSISTEN EN GENERAR INSUMOS COMUNICACIONALES, ASI COMO LAS RESPECTIVAS COORDINACIONES CON LOS ENCARGADOS DE LOS PROGRAMAS, PARA GARANTIZAR EL BUEN DESEMPEÑO DE LOS EVENTOS A REALIZARSE EN GINEBRA Y LONDRES	6	APOYO EN TEMAS COMUNICACIONALES ASI COMO LAS RESPECTIVAS COORDINACIONES CON LOS ENCARGADOS DE LOS PROGRAMAS, PARA GARANTIZAR EL BUEN DESEMPEÑO DE LOS EVENTOS A REALIZARSE EN GINEBRA Y LONDRES
15	CECILIA AREVALO	SERVIDOR PÚBLICO 6	LATACUNGA	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, DONDE ANALIZÓ LAS VENTAJAS DE AL CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL	1	CUMPLIÓ LA AGENDA PROGRAMADA EN LA CIUDAD LATACUNGA CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, DONDE ANALIZÓ LAS VENTAJAS DE AL CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL
16	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	GUAYAQUIL	REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.	2	DIO LA CAPACITACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 8
17	SANTIAGO VELARDE	SERVIDOR PÚBLICO 1	SALINAS- SANTA ELENA	COBERTURA FOTOGRAFICA Y DE VIDEO POR LA PARTICIPACIÓN DEL DR. FANDER FALCONÍ EN EL EVENTO HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL EN LAS COSTA DE AYANGUE	3	REALIZÓ LA COBERTURA FOTOGRAFICA Y DE VIDEO POR LA PARTICIPACIÓN DEL DR. FANDER FALCONÍ EN EL EVENTO HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL EN LAS COSTA DE AYANGUE

18	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	IBARRA	REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.	1	CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.
19	CECILIA AREVALO	SERVIDOR PÚBLICO 6	AMBATO	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, REPRESENTANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL, DONDE ANALIZÓ LA ELECCIÓN DEL DIRECTORIO DE LA MANCOMUNIDAD Y APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA EMPRESA PÚBLICA.	1	PARTICIPÓ EN UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, REPRESENTANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL, DONDE ANALIZÓ LA ELECCIÓN DEL DIRECTORIO DE LA MANCOMUNIDAD Y APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA
20	SORAYA JARRÍN	DIRECTORA DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL (S)	AMBATO	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, REPRESENTANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	1	PARTICIPÓ EN UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, REPRESENTANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL, DONDE ANALIZÓ LA ELECCIÓN DEL DIRECTORIO DE LA MANCOMUNIDAD Y APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA
21	JUAN CARLOS CAZAR	SERVIDOR PÚBLICO 2	GUAYAQUIL	REALIZAR UNA CAPACITACIÓN Y ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA, PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS.	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro 8
22	JAVIER ÑACATO	CHOFER	IBARRA	MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS MARCELO ALMEIDA Y NANCY ALVARADO A LA CIUDAD DE IBARRA	2	MOVILIZÓ A LOS FUNCIONARIOS MARCELO ALMEIDA Y NANCY ALVARADO A LA CIUDAD DE IBARRA
23	JOSE GOMEZ	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4	CANTÓN BAÑOS- PUYO	MOVILIZAR A PAULINO WASHIMA DIRECTOR DE GESTIÓN EMPRESARIAL PÚBLICA A LA CIUDAD DE EL PUYO	2	MOVILIZÓ A PAULINO WASHIMA DIRECTOR DE GESTIÓN EMPRESARIAL PÚBLICA A LA CIUDAD DE EL PUYO
24	RAFAEL BELTRAN	SERVIDOR PÚBLICO 6	LOJA	DICTAR EL CURSO SOBRE LA GUIA METODOLÓGICA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARTICIPARON 33 FUNCIONARIOS REPRESENTANTES DEL S RI, MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS, MINISTERIO DE TURISMO, SERCRETARÍA NACIONAL DEL MIGRANTE, MIES, INEC, ENTRE OTRAS.	2	DICTÓ EL CURSO SOBRE LA GUIA METODOLÓGICA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARTICIPARON 33 FUNCIONARIOS REPRESENTANTES DEL S RI, MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS, MINISTERIO DE TURISMO, SERCRETARÍA NACIONAL DEL MIGRANTE, MIES, INEC, ENTRE OTRAS.
25	FANNY YANZA	SERVIDOR PÚBLICO 5	LOJA	DICTÓ EL CURSO SOBRE LA GUIA METODOLÓGICA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARTICIPARON 33 FUNCIONARIOS REPRESENTANTES DEL S RI, MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS, MINISTERIO DE TURISMO, SERCRETARÍA NACIONAL DEL MIGRANTE, MIES, INEC, ENTRE OTRAS.	1	DICTÓ EL CURSO SOBRE LA GUIA METODOLÓGICA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARTICIPARON 33 FUNCIONARIOS REPRESENTANTES DEL S RI, MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS, MINISTERIO DE TURISMO, SERCRETARÍA NACIONAL DEL MIGRANTE, MIES, INEC, ENTRE OTRAS.
26	JUAN CARLOS CAZAR	SERVIDOR PÚBLICO 2	MONTECRISTI	REALIZAR LA CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro.4
27	MAURICIO SINMALEZA	CHOFER	AMBATO	MOVILIZAR AL DR. GUSTAVO BEDÓN SUBSECRETARIO DE DESCENTRALIZACIÓN A LA CIUDAD DE AMBATO	1	MOVILIZÓ AL DR. GUSTAVO BEDÓN SUBSECRETARIO DE DESCENTRALIZACIÓN A LA CIUDAD DE AMBATO
28	JAYRO QUINCHE	CHOFER	CHOTA-PIQUIUCHO( CANTÓN BOLIVAR CARCHI )	MOVILIZAR A PABEL MUÑOZ SUBSECRETARIO GENERAL DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO EN REPRESENTACIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL	2	MOVILIZÓ A PABEL MUÑOZ SUBSECRETARIO GENERAL DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO EN REPRESENTACIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL
29	FANDER FALCONI	SECRETARIO NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	GUAYAQUIL -SANTA ELENA	ASISTIR A UNA REUNIÓN EN LA GUAYAQUIL Y ASISTIR AL HUNDIMIENTO DE LA EX LANCHA RIGEL DE LA ARMADA EN SANTA ELENA.	2	MANTUVO UNA REUNIÓN PREVIA A LA DEL PRESIDENTE SOBRE " REVISIÓN DE LAS POLÍTICAS DEL MAR ", REALIZADA EN GUAYAQUIL, Y EL SABADO 2 DE MARZO PARTICIPÓ EN EL EVENTO ; HUNDIMIENTO DE LA EX LANCHA RIGEL DE LA ARMADA. BUQUE ESCUELA GUAYAS EN SANTA ELENA
30	FAUSTO WASHIMA	DIRECTOR DE GESTIÓN EMPRESARIAL PÚBLICA	PUYO	PARTICIPAR EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL MICSE MINISTERIO COORDINADOR DE SECTORES ESTRATEGICOS EN EL PUYO	2	PARTICIPÓ EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL MICSE MINISTERIO COORDINADOR DE SECTORES ESTRATEGICOS EN EL PUYO
31	HUMBERTO OLEAS TRUJILLO	SERVIDOR PÚBLICO 7	MANTA	ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL MAR -SETEMAR Y SUBSECRETARIA ZONAL	2	MANTUVO REUNIONES DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL MAR -SETEMAR Y SUBSECRETARIA ZONAL CON EL PROPÓSITO DE REVISAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INCLUIDOS EN EL PLAN ANUAL DE INVERSIONES - PAI 2013 Y LOS SELECCIONADOS POR SETEMAR
32	ANA ROBAYO	SERVIDOR PÚBLICO 6	SALINAS- SANTA ELENA	REALIZAR LA COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA PARA LA COBERTURA ENTRE INSTITUCIONES, REALIZÓ LA TRANSMISIÓN EN DIRECTO DE LA INTERVENCIONES DE LOS FUNCIONARIOS.	2	REALIZÓ LA COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA PARA LA COBERTURA ENTRE INSTITUCIONES, REALIZÓ LA TRANSMISIÓN EN DIRECTO DE LA INTERVENCIONES DE LOS FUNCIONARIOS.
33	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	MONTECRISTI	REALIZAR LA CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS	2	REALIZÓ LA CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL A LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 4
34	SANTIAGO SANDOVAL	SERVIDOR PÚBLICO 7	MANTA	ASISTIR AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS DE ARTICULACIÓN DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA	3	ASISTIÓ AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS DE ARTICULACIÓN DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA
35	MARÍA INES BASTIDAS	ASESOR 5	MANTA	ASISTIR AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS DE ARTICULACIÓN DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA	2	ASISTIÓ AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS DE ARTICULACIÓN DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA
36	ELISA PUGA	SERVIDOR PÚBLICO 4	MANTA	ASISTIR AL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO, PARA CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE DISTRITOS Y CIRCUITOS.	2	ASISTIÓ AL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO, PARA CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE DISTRITOS Y CIRCUITOS.
37	JULY BAEZ	SERVIDOR PÚBLICO 5	MANTA	ASISTIR AL GABINETE ZONAL DEL EJECUTIVO DESCONCENTRADO DE LA ZONA 4 TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVAS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA	1	ASISTIÓ AL GABINETE ZONAL DEL EJECUTIVO DESCONCENTRADO DE LA ZONA 4 ASISTIÓ AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVAS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA
38	LORENA JACOME	ASESOR 4	MANTA	COORDINAR EN TEMAS COMUNICACIONALES EN LA INTERVENCIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONI EN EL ACTO PÚBLICO, CON LOS 3 MINISTROS ANTE LA PRENSA Y LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS, EN EL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHA RIGEL.	3	COORDINÓ LA REALIZACIÓN DEL EVENTO Y EFECTUÓ RECOMENDACIONES Y APOYO EN LA INTERVENCIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONI EN EL ACTO PÚBLICO, CON LOS 3 MINISTROS ANTE LA PRENSA Y LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS, EN EL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHA
39	LENYN MUELA	ASESOR 2	SALINAS-SANTA ELENA	COORDINAR EN TEMAS COMUNICACIONALES EN LA INTERVENCIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONI EN EL ACTO PÚBLICO, CON LOS 3 MINISTROS ANTE LA PRENSA Y LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS, EN EL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHA RIGEL.	2	COORDINÓ LA REALIZACIÓN DEL EVENTO Y EFECTUÓ RECOMENDACIONES Y APOYO EN LA INTERVENCIÓN DEL SECRETARIO NACIONAL DR. FANDER FALCONI EN EL ACTO PÚBLICO, CON LOS 3 MINISTROS ANTE LA PRENSA Y LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS, EN EL EVENTO DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHA

40	GUSTAVO BEDÓN TAMAYO	SUBSECRETARIO DE DESCENTRALIZACIÓN	AMBATO	REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TTSV, DONDE EXPUSO LA DESCENTRALIZACIÓN Y MANCOMUNIDADES Y SIMULACIÓN DE ASIGNACIÓN DE MODELOS DE GESTIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS	2	PARTICIPÓ EN UNA REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE TTSV, DONDE EXPUSO LA DESCENTRALIZACIÓN Y MANCOMUNIDADES Y SIMULACIÓN DE ASIGNACIÓN DE MODELOS DE GESTIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS
41	JUAN FRANCISCO REINO	SEGURIDAD INMEDIATA	SEVILLA DE ORO-CUENCA	BRINDAR SEGURIDAD A ANA MARÍA LARREA SECRETARIA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO ( S ) EN LA CIUDAD DE CUENCA Y EN EL CANTÓN SEVILLA DE ORO DONDE ASISTIÓ A LA SESIÓN DE GABINETE AMPLIADO ITINERANTE CONVOCADO POR EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	2	BRINDÓ SEGURIDAD A ANA MARÍA LARREA SECRETARIA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO ( S ) EN LA CIUDAD DE CUENCA Y EN EL CANTÓN SEVILLA DE ORO DONDE ASISTIÓ A LA SESIÓN DE GABINETE AMPLIADO ITINERANTE CONVOCADO POR EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA
42	GERMAN GUERRA	ASESOR	MANTA	REALIZAR UNA EXPOSICIÓN SOBRE LA DIFERENCIACIÓN FUNCIONAL ENTRE EL CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS Y LA SUBSECRETARIA DE DESCENTRALIZACIÓN EN EL TALLER REALIZADO EN LA CIUDAD DE MANTA	2	REALIZÓ UNA EXPOSICIÓN SOBRE LA DIFERENCIACIÓN FUNCIONAL ENTRE EL CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS Y LA SUBSECRETARIA DE DESCENTRALIZACIÓN EN EL TALLER REALIZADO EN LA CIUDAD DE MANTA
43	VICKY RIVAS	GERENTE PROYECTO EMBLEMÁTICO "IMPLEMENTACIÓN INTEGRAL DE DISTRITOS Y CIRCUITOS"	MANTA	TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR	2	ASISTIÓ AL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR
44	MARCELO ALMEIDA	SERVIDOR PÚBLICO 5	MILAGRO - GUAYAS	REALIZAR LA CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL , ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS	2	CAPACITACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE GESTIÓN DOCUMENTAL , ENTREGA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA QUIPUX USO NECESARIO PARA EL USUARIO FINAL DE LAS BANDEJAS DEL SISTEMA PARA GENERAR DOCUMENTOS OFICIALES INTERNOS Y EXTERNOS
45	JOSE BENITEZ	SERVIDOR PÚBLICO 5	MANTA	ASISTIÓ AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR, DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA	2	ASISTIÓ AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR, DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE MANTA
46	RICARDO VILLACIS	CHOFER	CUENCA	MOVILIZÓ A LA SUBSECRETARIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION ANA LUCIABADILLO AL GABINETE ITINERANTE EN LA CIUDAD DE CUENCA	4	MOVILIZÓ A LA SUBSECRETARIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION ANA LUCIABADILLO AL GABINETE ITINERANTE EN LA CIUDAD DE CUENCA
47	MARÍA INES BASTIDAS	ASESORA 5	MANTA	TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN PARA EL BUEN VIVIR	2	PARTICIPÓ EN EL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN PARA EL BUEN VIVIR
48	ANDREA MADRID	SERVIDOR PÚBLICO 6	MONTECRISTI- MANABI	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 4 , EQUIPO DE LA DIRECCIÓN DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO	1	MANTUVO REUNIONES DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL Nro. 4 , EQUIPO DE LA DIRECCIÓN DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO
49	SALOMÓN TENORIO	GERENTE DE PROYECTO	PUYO	PARTICIPAR EN LAS AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTA 2012, DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS.	2	PARTICIPÓ EN LAS AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTA 2012, DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS.
50	MARLENE DAVILA	SERVIDOR PÚBLICO 7	MANTA	TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS	2	COORDINÓ LA LOGÍSTICA Y PARTICIPÓ EN EL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS
51	ALFONSO REYES	GERENTE DE PROYECTO	LOJA	ASISTIR A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7	1	ASISTIÓ A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TÉCNICOS DE ESTE PROYECTO
52	ANABEL SALAZAR	DIRECTORA DE DESCENTRALIZACIÓN	LATACUNGA	REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	1	MANTUVO UNA REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.
53	TANIA BELALCAZAR	SERVIDOR PÚBLICO 6	MANTA	TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN PARA EL BUEN VIVIR	2	ASISTIÓ AL TALLER DE PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN PARA EL BUEN VIVIR
54	JOSE GOMEZ	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4	TENA	MOVILIZAR A LA FUNCIONARIA ANDREA MADRID A LA CIUDAD DE EL TENA	3	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA ANDREA MADRID A LA CIUDAD DE EL TENA
55	HECTOR CRUZ	CHOFER	CANTÓN ANTONIO ANTE - PARROQUIA	MOVILIZAR A LA FUNCIONARIA DANIELA RUEGAS DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR A LA REUNIÓN DEL CONSEJO SECTORIAL DE CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA DANIELA RUEGAS DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR A LA REUNIÓN DEL CONSEJO SECTORIAL DE CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO
56	GUSTAVO SEVILLANO	SERVIDOR PÚBLICO 7	LOJA	REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7	1	ASISTIÓ A UNA REUNIÓN DE TRABAJO DEBIDAMENTE COORDINADA CON LA SUBSECRETARIA ZONAL Nro. 7 , PARA ANALIZAR Y DETALLAR ACTIVIDADES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN PARA EL AÑO 2012, EN CONJUNTO CON LOS TÉCNICOS DE ESTE PROYECTO
57	JAVIER ÑACATO	CHOFER	IBARRA	MOVILIZAR A LA FUNCIONARIO GABRIEL GALARZA A LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SECTOR DEL CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIO GABRIEL GALARZA A LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SECTOR DEL CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO
58	FREDDY NARANJO	CHOFER	CANTÓN ANTONIO ANTE - PARROQUIA	MOVILIZAR A LA FUNCIONARIA GLORIA CARVAJAL A LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2013 DEL SECTOR DE CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA GLORIA CARVAJAL A LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2013 DEL SECTOR DE CONOCIMIENTO Y TALENTO HUMANO
59	ANABEL SALAZAR	DIRECTORA DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	MANTA	REALIZAR LA PRESENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL, PARTIENDO DE LOS EJES TEMÁTICOS PRINCIPALES QUE SON: FINANZAS PÚBLICAS, TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS Y TEMAS TRANSVERSALES.	2	REALIZÓ LA PRESENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL, PARTIENDO DE LOS EJES TEMÁTICOS PRINCIPALES QUE SON: FINANZAS PÚBLICAS, TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS Y TEMAS TRANSVERSALES.
60	VICTOR HUGO RUEDA	SERVIDOR PÚBLICO 4	AMBATO	PARTICIPAR EN LA FERIA COMO EXPOSITOR DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN, DE LAS HERRAMIENTAS DEL INFOPLAN Y CLICKVIV	2	PARTICIPÓ EN LA FERIA COMO EXPOSITOR DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN, DE LAS HERRAMIENTAS DEL INFOPLAN Y CLICKVIV, INVITACIÓN REALIZADA POR LA ASOCIACIÓN ALTAVOZ
61	JAVIER ÑACATO	CHOFER	IBARRA - AMBATO - TENA	MOVILIZAR AL FUNCIONARIO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA ROBERTO FUERTES FUNCIONARI A LA CIUDADES DE IBARRA-AMBATO-TENA	3	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA ROBERTO FUERTES FUNCIONARI A LA CIUDADES DE IBARRA-AMBATO-TENA
62	MARIA GLORIA PEREZ	DIRECTORA DE ANALISIS DE COMPETENCIAS ( E )	MANTA	REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	3	MANTUVO UNA REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI, PARA ANALIZAR VENTAJAS DE LA CONFORMACIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD PROVINCIAL DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.

63	FANNY TAMAY	SERVIDOR PÚBLICO 6	AMBATO	PRESENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS CURSOS DEL FORO REALIZADO POR LA ASOCIACIÓN ALTA VOZ, PRESENTACIÓN DE LA PÁGINA WEB DEL S N I Y CHARLAS DE USO DE LA INFORMACIÓN DEL INFOPLAN	2	REALIZÓ LA PRESENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS CURSOS DEL FORO REALIZADO POR LA ASOCIACIÓN ALTA VOZ, PRESENTACIÓN DE LA PÁGINA WEB DEL S N I Y CHARLAS DE USO DE LA INFORMACIÓN DEL INFOPLAN
64	MARÍA JOSEFINA TORRES	ASESOR	MANTA	TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS	2	PARTICIPÓ EN EL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS
65	GUSTAVO SEVILLANO	SERVIDOR PÚBLICO 7	AMBATO	REALIZAR LA PRESENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS CURSOS DEL FORO REALIZADO POR LA ASOCIACIÓN ALTA VOZ.	2	REALIZÓ LA PRESENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS CURSOS DEL FORO REALIZADO POR LA ASOCIACIÓN ALTA VOZ.
66	TANIA ERAZO	DIRECTORA DE REDISEÑO Y DESCONCENTRACIÓN	MANTA	TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR	3	PARTICIPÓ EN EL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR
67	NATASHA VALLADARES	SERVIDOR PÚBLICO 6	GINEBRA- SUIZA	ORGANIZAR LA LOGÍSTICA PREVIA Y DURANTE EL EVENTO PARALELO PARA LA 22ª SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DERECHOS HUMANOS, LA MISIÓN PERMANENTE DEL ECUADOR ANTE LA ONU	5	SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DERECHOS HUMANOS, LA MISIÓN PERMANENTE DEL ECUADOR ANTE LA ONU, SOBRE LA " EXPERIENCIA DE ECUADOR EN LA INTEGRACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS EN LA PLANIFICACIÓN NACIONAL " , ENCUENTRO INTERNACIONAL QUE ESTUVO PRESIDIDO POR EL SECRETARIO NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO , CUYO OBJETIVO FUE " DIFUNDIR Y REDISTRIBUIR LOS RECURSOS DE UNA SOCIEDAD QUE SE CARACTERIZÓ POR TENER UN CONJUNTO DE POLARIDADES Y BRECHAS DE TODA INDOLE ".
68	ROBERTO FUERTES	SERVIDOR PÚBLICO 2	IBARRA- AMBATO-TENA-MONTECRISTI	CAPACITACIÓN DEL MANEJO DE LA HERRAMIENTA GPR Y DEPURACIÓN DE INFORMACIÓN INGRESADA EN LAS DIFERENTES SUBSECRETARÍAS ZONALES DE PLANIFICACIÓN 1.2.3.4	4	REALIZÓ UNA CAPACITACIÓN DEL MANEJO DE LA HERRAMIENTA GPR Y DEPURACIÓN DE INFORMACIÓN INGRESADA EN LAS DIFERENTES SUBSECRETARÍAS ZONALES DE PLANIFICACIÓN 1.2.3.4
69	MARÍA AUGUSTA PALACIOS	ASESOR 3	MANTA	PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DEL EJE GESTIÓN INSTITUCIONAL DESCONCENTRADA, LINEAMIENTOS Y ROLES DE LA ZONALES EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN, DEFINICIÓN DE HOJA DE RUTA PARA TRABAJO CON ZONALES, AVANCES Y NUDOS CRÍTICOS DEL PROCESO DE DESCONCENTRACIÓN EN LAS OCHO ZONALES	2	REALIZÓ LA PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DEL EJE GESTIÓN INSTITUCIONAL DESCONCENTRADA, LINEAMIENTOS Y ROLES DE LA ZONALES EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN, DEFINICIÓN DE HOJA DE RUTA PARA TRABAJO CON ZONALES, AVANCES Y NUDOS CRÍTICOS DEL PROCESO DE DESCONCENTRACIÓN EN LAS OCHO ZONALES
70	MAYRA CHAVEZ	SERVIDOR PÚBLICO 7	GUAYAQUIL-CUENCA -LOJA	REALIZÓ UNA CAPACITACIÓN DEL MANEJO DE LA HERRAMIENTA GPR Y DEPURACIÓN DE INFORMACIÓN INGRESADA EN LAS DIFERENTES SUBSECRETARÍAS ZONALES DE PLANIFICACIÓN Nro. 5-6-7-8	4	REALIZÓ UNA CAPACITACIÓN DEL MANEJO DE LA HERRAMIENTA GPR Y DEPURACIÓN DE INFORMACIÓN INGRESADA EN LAS DIFERENTES SUBSECRETARÍAS ZONALES DE PLANIFICACIÓN Nro. 5-6-7-8
71	INES ARIAS	SERVIDOR PÚBLICO 5	COCA	VISITAR A LOS PROYECTOS DE PAÑACOCOA DE CUYABENO PERTENECIENTES A LA EP PETROAMAZONAS	2	VISITÓ A LOS PROYECTOS DE PAÑACOCOA DE CUYABENO PERTENECIENTES A LA EP PETROAMAZONAS
72	IVAN CAMPUZANO	SERVIDOR PÚBLICO 5	QUITO	ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON DIRECTORES ZONALES Y TÉCNICOS PARA CONSENSUAR NUEVO CONTENIDO DE LA AGENDA ZONAL 2013 - 2017	2	CONFORMÓ UN EQUIPO DE TRABAJO ENTRE LA MATRIZ Y LAS ZONALES PARA TRATAR EL TEMA DE BRECHAS, METAS Y LA ARTICULACIÓN DE LA AGENDA.
73	JAIME ROCA GUTIÉRREZ	SUBSECRETARIO	QUITO	ASISTIR A REUNIÓN EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PARA LA CONTRATACIÓN DEL TÉCNICOS PARA EL S N I.	1	SE LLEGÓ A ACUERDO PARA LA CONTRATACIÓN DE TÉCNICOS PARA EL S N I.
74	CARMEN GUADALUPE RAMÓN	DIRECTOR DE ÁREA	QUITO	ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON DIRECTORES ZONALES Y TÉCNICOS PARA CONSENSUAR NUEVO CONTENIDO DE LA AGENDA ZONAL 2013 - 2017	2	SE CONFORMÓ UN EQUIPO DE TRABAJO ENTRE LA MATRIZ Y LAS ZONALES PARA TRATAR EL TEMA DE BRECHAS, METAS Y LA ARTICULACIÓN DE LA AGENDA.
75	JOSE LUIS MONCAYO TOBAR	SERVIDOR PÚBLICO 5	QUITO	ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	SE VALIDÓ Y CONSENSUÓ LAS ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE IDENTIFICACIÓN E LOS ACTORES CLAVES CON TÉCNICOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LAS ZONALES
76	KETTY LINO TOALA	SERVIDOR PÚBLICO 6	QUITO	ASISTIR A CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN "COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO" QUE SE REALIZA EN EL IAEN.	2	LA SUSCRITA FUE ADMITIDA AL PROGRAMA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO IAEN; CON LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN DEL SUBSECRETARIO DE LA ZONA 8.
77	CÉSAR VILLALOBOS	CONDUCTOR	SALINAS	MOVILIZAR AL DR. FANDER FALCONÍ Y SU CUERPO DE SEGURIDAD A LA PROVINCIA DE SANTA ELENA - SALINAS	3	MOVILIZAR AL DR. FANDER FALCONÍ Y SU CUERPO DE SEGURIDAD A LA PROVINCIA DE SANTA ELENA - SALINAS
78	VÍCTOR SÁNCHEZ	SERVIDOR PÚBLICO 5	SANTA ELENA	INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE EQUIPOS QUE VAN A SER ALQUILADOS PARA LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA NACIONAL	1	INSPECCIONÓ LAS INSTALACIONES DE EQUIPOS QUE VAN A SER ALQUILADOS PARA LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO
79	VÍCTOR SÁNCHEZ	SERVIDOR PÚBLICO 5	SANTA ELENA	INSPECCIÓN TÉCNICA Y PRUEBAS PREVIAS EN CONJUNTO CON TÉCNICOS DE CNT Y DE LA ARMADA PARA ESTABLECER ENLACE DE MAR-TIERRA PARA LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA NACIONAL.	1	REALIZARON PRUEBAS PREVIAS EN CONJUNTO CON TÉCNICOS DE CNT Y DE LA ARMADA PARA ESTABLECER ENLACE MAR -TIERRA PARA LA TRANSMISIÓN.
80	JOSELITO MIRABA	CONDUCTOR	SANTA ELENA	MOVILIZAR A FUNCIONARIOS PARA LA INSPECCIÓN DE INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA EL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DE LA ARMADA NACIONAL.	1	MOVILIZÓ A FUNCIONARIOS PARA LA INSPECCIÓN DE INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA EL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DE LA ARMADA NACIONAL.
81	JOSELITO MIRABA	CONDUCTOR	SANTA ELENA	MOVILIZAR A FUNCIONARIOS PARA LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE EQUIPOS PARA EL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DE LA ARMADA NACIONAL.	1	MOVILIZÓ A FUNCIONARIOS PARA LA INSPECCIÓN TÉCNICAS DE EQUIPOS PARA EL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS DE LA ARMADA NACIONAL.
82	CRISTHIAN PEREZ	SERVIDOR PÚBLICO 4	SANTA ELENA	INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE EQUIPOS QUE VAN A SER ALQUILADOS PARA LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA NACIONAL	1	INSPECCIONÓ LAS INSTALACIONES DE EQUIPOS QUE VAN A SER ALQUILADOS PARA LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO
83	VÍCTOR SÁNCHEZ	SERVIDOR PÚBLICO 5	SANTA ELENA	SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA.	1	CUMPLIÓ CON EL SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA.

84	JOSELITO MIRABA	CONDUCTOR	SANTA ELENA	MOVILIZAR FUNCIONARIOS PARA EL SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA NACIONAL	1	MOVILIZÓ A FUNCIONARIOS PARA EL SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA NACIONAL
85	CRISTIAN PEREZ	SERVIDOR PÚBLICO 4	SANTA ELENA	SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA.	1	CUMPLIÓ CON EL SOPORTE TECNOLÓGICO EN LA TRANSMISIÓN DEL HUNDIMIENTO DE LA LANCHAS RIGEL DE LA ARMADA.
86	KETTY LINO TOALA	SERVIDOR PÚBLICO 6	QUITO	ASISTIR A CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN "COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO" QUE SE REALIZA EN EL IAEN.	2	LA SUSCRITA FUE ADMITIDA AL PROGRAMA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO IAEN; CON LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN DEL SUBSECRETARIO DE LA ZONA 8.
87	CÉSAR VILLALOBOS	CONDUCTOR	SANTA ELENA	RETIRAR DOCUMENTACIÓN AL CANTÓN SANTA ELENA	1	RETIRAR DOCUMENTACIÓN AL CANTÓN SANTA ELENA
88	CÉSAR VILLALOBOS	CONDUCTOR	MANTA	MOVILIZAR A FUNCIONARIAS DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE MANTA A TALLER DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO	1	MOVILIZÓ A FUNCIONARIAS DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE MANTA A TALLER DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO
89	KETTY LINO TOALA	SERVIDOR PÚBLICO 6	QUITO	ASISTIR A CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN "COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO" QUE SE REALIZA EN EL IAEN.	2	LA SUSCRITA FUE ADMITIDA AL PROGRAMA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO IAEN; CON LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN DEL SUBSECRETARIO DE LA ZONA 8.
90	JOSELITO MIRABA	CONDUCTOR	MANTA	MOVILIZAR A FUNCIONARIAS DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE MANTA A TALLER DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO	1	MOVILIZÓ A FUNCIONARIAS DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE MANTA A TALLER DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO
91	JAIME ROCA GUTIÉRREZ	SUBSECRETARIO	QUITO	ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO EN LA MATRIZ.	1	MAYOR COMPROMISO DE PARTE DE LAS SUBSECRETARÍAS Y ZONALES EN EL APOYO Y PARTICIPACIÓN EN EL PLAN NACIONAL, REFORMA DEL ESTADO Y ESTRATEGIA TBIS.
92	ELSA MARINA ANDINO JIMENEZ	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	PARTICIPAR Y ACOMPAÑAR AL SUBSECRETARIO DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EVENTOS PROGRAMADOS.	1	PARTICIPÓ Y ACOMPAÑÓ AL SUBSECRETARIO DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EVENTOS PROGRAMADOS.
93	ELSA MARINA ANDINO JIMENEZ	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA CONJUNTAMENTE CON LAS JUNTAS PARROQUIALES DE CHIMBORAZO A LOS GAD'S	1	BRINDÓ ASISTENCIA TÉCNICA CONJUNTAMENTE CON LAS JUNTAS PARROQUIALES DE CHIMBORAZO A LOS GAD'S
94	ELSA MARINA ANDINO JIMENEZ	SERVIDOR PUBLICO 5	CUMANDA	CAPACITAR EN PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA CON FORMATO SENPLADES A FUNCIONARIOS DE LOS GAD'S.	1	CAPACITÓ EN PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA CON FORMATO SENPLADES A FUNCIONARIOS DE LOS GAD'S.
95	SILVIA ALEXANDRA ARCOS COBO	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	ASISTIR Y APOYO EN LA PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS EMBLEMÁTICOS DE CHIMBORAZO DURANTE EL GABINETE PROVINCIAL	1	ASISTIÓ Y APOYO EN LA PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS EMBLEMÁTICOS DE CHIMBORAZO DURANTE EL GABINETE PROVINCIAL
96	SILVIA ALEXANDRA ARCOS COBO	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO	ASISTIR A TALLER DE COMUNICACIÓN DE SENPLADES 2013 CONVOCADA POR COMUNICACIÓN.	1	ASISTIÓ A TALLER DE COMUNICACIÓN DE SENPLADES 2013 CONVOCADA POR COMUNICACIÓN.
97	SILVIA ALEXANDRA ARCOS COBO	SERVIDOR PUBLICO 5	PUYO	APOYAR EN LA FIRMA DE LOS CONVENIOS DEL PLAN NACIONAL CON LOS GAD DE ARAJUNO Y SANTA CLARA.	1	APOYO EN LA FIRMA DE LOS CONVENIOS DEL PLAN NACIONAL CON LOS GAD DE ARAJUNO Y SANTA CLARA.
98	SILVIA ALEXANDRA ARCOS COBO	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	ENTREVISTA DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL MAPEO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	1	ENTREVISTA DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL MAPEO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
99	CRISTINA ALEXANDRA ARMAS CRUZ	SERVIDOR PUBLICO 3	SAQUISILI	VISITAR TECNICA DEL PROYECTO A LA UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIUM EN CANCHAGUA PARA LA FACTIBILIDAD DE INSTALAR UNA CÁMARA PARA EVIDENCIAR AVANCE DE LA OBRA	1	REALIZÓ VISITA TECNICA DEL PROYECTO A LA UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIUM EN CANCHAGUA PARA LA FACTIBILIDAD DE INSTALAR UNA CÁMARA PARA EVIDENCIAR AVANCE DE LA OBRA
100	CRISTINA ALEXANDRA ARMAS CRUZ	SERVIDOR PUBLICO 3	PUYO	CAPACITAR DEL SIGAD, A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE LA PROVINCIA DE PASTAZA .	1	CAPACITO A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, DEL SIGAD.
101	CRISTINA ALEXANDRA ARMAS CRUZ	SERVIDOR PUBLICO 3	LATACUNGA	CAPACITAR DEL SISTEMA SIGAD AL GOBIERNO PROVINCIAL E COTOPAXI. REUNIÓN PARA EL PROYECTO NUEVO CAMPUS ESPE LATACUNGA	1	CAPACITO AL GOBIERNO PROVINCIAL E COTOPAXI, DEL SISTEMA SIGAD. REUNIÓN PARA EL PROYECTO NUEVO CAMPUS ESPE LATACUNGA, .
102	CRISTINA ALEXANDRA ARMAS CRUZ	SERVIDOR PUBLICO 3	LATACUNGA	CAPACITAR DEL SISTEMA SIGAD AL GOBIERNO PROVINCIAL DE COTOPAXI Y ASISTENCIA TECNICA PARA ENVIÓ DE INFORMACIÓN.	1	CAPACITO AL GOBIERNO PROVINCIAL DE COTOPAXI Y ASISTENCIA TECNICA PARA ENVIÓ DE INFORMACIÓN, DEL SISTEMA SIGAD.
103	JENNY MARICELA CASTRO MALDONADO	SERVIDOR PUBLICO 3	BAÑOS	ASISTIR A LA INVITACIÓN AL II ENCUENTRO NACIONAL DE FACILITADORES Y GESTORES SOCIALES DE INFOCENTROS.	2	ASISTIÓ A LA INVITACIÓN AL II ENCUENTRO NACIONAL DE FACILITADORES Y GESTORES SOCIALES DE INFOCENTROS.
104	JENNY MARICELA CASTRO MALDONADO	SERVIDOR PUBLICO 3	SIGCHOS	VISITAR LA CONSTRUCCIÓN DE MSP Y MIES, SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS DISTRITALES.	1	VISITO LA CONSTRUCCIÓN DE MSP Y MIES, SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS DISTRITALES.
105	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	SAQUISILI - LATACUNGA	CONDUCCION DEL VEHÍCULO A ORDENES DE ARMAS CRISTINA, PARA VISITA DE FACTIBILIDAD PROYECTO ESCUELA DEL MILENIUM Y MINISTERIO DE TURISMO.	1	CONDUCIENDO EL VEHÍCULO A ORDENES DE ARMAS CRISTINA, PARA VISITA DE FACTIBILIDAD PROYECTO ESCUELA DEL MILENIUM Y MINISTERIO DE TURISMO.
106	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	LATACUNGA - QUITO	CONDUCCION EL VEHÍCULO A ORDENES DE DUEÑAS SOLEDAD, PARA REUNIÓN CON SUBSECRETARIO DE DEMOCRATIZACIÓN Y TRASLADO DE FUNCIONARIO A QUITO	1	CONDUCIENDO EL VEHÍCULO A ORDENES DE DUEÑAS SOLEDAD, PARA REUNIÓN CON SUBSECRETARIO DE DEMOCRATIZACIÓN Y TRASLADO DE FUNCIONARIO A QUITO

107	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	RIOBAMBA	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE HERRERA SONIA, PARA ASISTENCIA TÉCNICA DEL SIGAD A LAS JUNTAS PARROQUIALES DE CHIMBORAZO	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA HERRERA SONIA, PARA ASISTENCIA TÉCNICA DEL SIGAD A LAS JUNTAS PARROQUIALES DE CHIMBORAZO
108	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	QUITO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE TELENCHANA MARÍA, PARA REUNIÓN NACIONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA TELENCHANA MARÍA, PARA REUNIÓN NACIONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
109	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	CUMANDA	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE OLEAS ALBERTO, PARA CAPACITACIÓN DE PROYECTOS DE LA GAD .	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO OLEAS ALBERTO, PARA CAPACITACIÓN DE PROYECTOS DE LA GAD .
110	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	CUMANDA	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE ANDINO ELSA, PARA CAPACITACIÓN DE PROYECTOS FORMATOS SENPLADES A TÉCNICO DEL GAD DE CUMANDÁ Y CHUNCHI	1	CONDUciendo EL VEHICULO A ORDENES DE ANDINO ELSA, PARA CAPACITACIÓN DE PROYECTOS FORMATOS SENPLADES A TÉCNICO DEL GAD DE CUMANDÁ Y CHUNCHI
111	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	ALAUSI	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE VIERA ANA, PARA REUNIÓN DE ALCALDES DE CHIMBORAZO.	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA VIERA ANA, PARA REUNIÓN DE ALCALDES DE CHIMBORAZO.
112	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	LATACUNGA	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE YÉPEZ JORGE, PARA RECORRIDO DE MINISTERIOS AVANCE E INFRAESTRUCTURA UPC Y SALUD	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIA YÉPEZ JORGE, PARA RECORRIDO DE MINISTERIOS AVANCE E INFRAESTRUCTURA UPC Y SALUD
113	RUBEN DARIO GALARZA JIMENEZ	CHOFER	PUYO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE YÉPEZ JORGE, PARA RECORRIDO DE MINISTERIOS AVANCE E INFRAESTRUCTURA UPC Y SALUD.	2	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO YÉPEZ JORGE, PARA RECORRIDO DE MINISTERIOS AVANCE E INFRAESTRUCTURA UPC Y SALUD.
114	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	SIGCHOS	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE CARRERA SANTIAGO, PARA REUNIÓN CON ALCALDE Y CONCEJALES	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO CARRERA SANTIAGO, PARA REUNIÓN CON ALCALDE Y CONCEJALES
115	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	QUITO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE MUÑOZ FREDDY, PARA TALLER DE CONTENIDOS DE LA AGENDA ZONAL.	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO MUÑOZ FREDDY, PARA TALLER DE CONTENIDOS DE LA AGENDA ZONAL.
116	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	PUYO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE DUEÑAS SOLEDAD, PARA SEPTUAGÉSIMA NOVENA SESIÓN DE GABINETE AMPLIADO.	3	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA DUEÑAS SOLEDAD, PARA SEPTUAGÉSIMA NOVENA SESIÓN DE GABINETE AMPLIADO.
117	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	CHUNCHI	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE VIERA ANA, PARA ANALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE TRANSITO	1	CONDUJO EL VEHICULO A ORDENES DE VIERA ANA, PARA ANALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE TRANSITO
118	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	GUANO - CHUNCHI	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE OLEAS ALBERTO, PARA VISITA TÉCNICA DE FACTIBILIDAD UBICACIÓN CÁMARA UNIDADES EP	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO OLEAS ALBERTO, PARA VISITA TÉCNICA DE FACTIBILIDAD UBICACIÓN CÁMARA UNIDADES EP
119	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	PENIPE-RIOBANBA- QUITO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE PRUNA WASHINGTON A PENIPE-RIOBAMBA PARA REUNIÓN DE ALCALDES Y TRASLADO A LA SUBSECRETARÍA A LA CIUDAD DE QUITO	1	MOVILIZÓ AL FUNCIONARIO PRUNA WASHINGTON A PENIPE-RIOBAMBA PARA REUNIÓN DE ALCALDES Y TRASLADO A LA SUBSECRETARÍA A LA CIUDAD DE QUITO
120	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	RIOBAMBA	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE HERRERA SONIA, PARA CONVERSATORIO SOBRE LOS TRATADOS BILATERALES DE INVERSIÓN.	1	MOVILIZÓ A LA FUNCIONARIA HERRERA SONIA, PARA CONVERSATORIO SOBRE LOS TRATADOS BILATERALES DE INVERSIÓN.
121	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	SIGCHOS	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE YEPEZ JORGE, PARA VISITA A CONSTRUCCIÓN DE MSP Y MIES .	1	CONDUJO EL VEHICULO A ORDENES DE YEPEZ JORGE, PARA VISITA A CONSTRUCCIÓN DE MSP Y MIES .
122	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	PUYO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE GAVILANES JAVIER PARA CAPACITACIÓN DE JUNTAS PARROQUIALES DE PASTAZA.	1	CONDUJO EL VEHICULO A ORDENES DE GAVILANES JAVIER PARA CAPACITACIÓN DE JUNTAS PARROQUIALES DE PASTAZA.
123	ELIAS NAUN GALARZA VALENCIA	CHOFER	PUYO	CONDUCIR EL VEHICULO A ORDENES DE YEPEZ JORGE PARA SEGUIMIENTO A OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DEL MSP.	1	CONDUJO EL VEHICULO A ORDENES DE YEPEZ JORGE PARA SEGUIMIENTO A OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DEL MSP.
124	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	PENIPE	EXPLICAR AL PERSONAL DE MUNICIPIO DE CÓMO SUBIR LA INFORMACIÓN A USUARIOS DESIGNADOS DEL SIGAD .	1	EXPLICO AL PERSONAL DE MUNICIPIO DE CÓMO SUBIR LA INFORMACIÓN A USUARIOS DESIGNADOS DEL SIGAD .
125	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	LATACUNGA	ASESORAMIENTO TÉCNICO DEL PRIMER BORRADOR SOBRE EL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD DEL PROYECTO CHALUPAS.	1	ASESORO TÉCNICAMENTE EL PRIMER BORRADOR SOBRE EL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD DEL PROYECTO CHALUPAS.
126	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	PUYO	CAPACITAR, SUBIDA DE ENVIÓ DE INFORMACIÓN DEL SIGAD A LAS JUNTAS PARROQUIALES Y MUNICIPIO.	1	CAPACITÓ A LAS JUNTAS PARROQUIALES Y MUNICIPIO.
127	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	CUMANDÁ	CAPACITAR, EN PROYECTOS FORMATO SENPLADES A FUNCIONARIOS DE LOS GAD'S	2	CAPACITÓ EN PROYECTOS FORMATO SENPLADES A FUNCIONARIOS DE LOS GAD'S
128	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	LATACUNGA	ASESORAMIENTO TÉCNICO EN LA REVISIÓN DEL INFORME DE PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO CHALUPAS.	1	ASESORO TÉCNICAMENTE EN LA REVISIÓN DEL INFORME DE PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO CHALUPAS.
129	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	PUYO	ASISTIR A TALLER SIGAD DE PASTAZA.	1	PARTICIPÓ EN EL TALLER SIGAD DE PASTAZA.
130	RUFFO XAVIER GAVILANES VERA	SERVIDOR PUBLICO 5	GUANO - CHUNCHI	RECORRER LOS PROYECTOS EMBLEMÁTICOS PARA COLOCACIÓN DE CÁMARAS DE SEGUIMIENTO	1	RECORRIÓ LOS PROYECTOS EMBLEMÁTICOS PARA COLOCACIÓN DE CÁMARAS DE SEGUIMIENTO

131	SONIA ELIZABETH HERRERA TAIPCANA	DIRECTOR TECNICO DE AREA	SAQUISILI	VISITA TECNICA DE PROYECTO "ESCUELA DEL MILENIO CANCHAGUA", VISITA AL PROYECTO CENTRO DE SALUD LOMA GRANDE Y HOSPITAL DE COTOPAXI.	1	REALIZÓ VISITA TECNICA DE PROYECTO "ESCUELA DEL MILENIO CANCHAGUA", VISITA AL PROYECTO CENTRO DE SALUD LOMA GRANDE Y HOSPITAL DE COTOPAXI.
132	SONIA ELIZABETH HERRERA TAIPCANA	DIRECTOR TECNICO DE AREA	RIOBAMBA	ACOMPANAMIENTO APOYO LOGISTICO AL SUBSECRETARIO DE INVERSIÓN PUBLICA EC. ARAUZ ANDRÉS EN DIFERENTES EVENTOS	1	APOYO EN TEMAS LOGISTICOS AL SUBSECRETARIO DE INVERSIÓN PUBLICA EC. ARAUZ ANDRÉS EN DIFERENTES EVENTOS
133	SONIA ELIZABETH HERRERA TAIPCANA	DIRECTOR TECNICO DE AREA	LATACUNGA	CAPACITAR DEL SISTEMA SIGAD AL GOBIERNO AUTÓNOMO PROVINCIAL DE COTOPAXI. REUNIÓN EN LA ESPE PARA PROCESO DE PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO NUEVO CAMPUS	1	CAPACITÓ AL GOBIERNO AUTÓNOMO PROVINCIAL DE COTOPAXI. DEL SISTEMA SIGAD . REUNIÓN EN LA ESPE PARA PROCESO DE PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO NUEVO CAMPUS
134	SILVIA XIMENA HIDALGO PONCE	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	REUNIÓN DEL COMITÉ DE ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTIÓN DE RIESGO DE CHIMBORAZO.	1	SE REUNIÓ CON EL COMITÉ DE ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTIÓN DE RIESGO DE CHIMBORAZO.
135	SABINA FERNANDA MALES MONTERO	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	PARTICIPAR EN EL TALLER DE VALIDACIÓN DEL ESTUDIO DE VULNERABILIDAD DE LA CUENCA	1	PARTICIPÓ EN EL TALLER DE VALIDACIÓN DEL ESTUDIO DE VULNERABILIDAD DE LA CUENCA DEL RIO PASTAZA
136	SABINA FERNANDA MALES MONTERO	SERVIDOR PUBLICO 5	RIOBAMBA	REUNIÓN DE FUNCIONARIOS DEL GAD DE CHIMBORAZO, PROYECTO PIDERAL (IICA), AME REG	1	ASISTIÓ A UNA REUNIÓN DE FUNCIONARIOS DEL GAD DE CHIMBORAZO, PROYECTO PIDERAL (IICA), AME REGIONAL, PARA ANÁLISIS Y COORDINACIÓN DE PROCESOS
137	LUIS ALBERTO OLEAS COSTALES	SERVIDOR PUBLICO 5	CUMANDÁ	PARA CURSO DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS FORMATO SENPLADES PARA TÉCNICOS DE LOS GAD'S DE CUMANDÁ Y CHUNCHI. SOLICITUD	2	PARTICIPÓ EN EL CURSO DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS FORMATO SENPLADES PARA TÉCNICOS DE LOS GAD'S DE CUMANDÁ Y CHUNCHI. SOLICITUD
138	MIGUEL ANGEL CARLOSAMA	ANALISTA PARTICIPACIÓN CIUDADANA-SP1	IBARRA	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES - CCS	1	INFORMACIÓN SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN, VIGENCIA Y PROYECCIÓN DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES
139	IVÁN CAÑAREJO QUILUMBAQUÍ	ANALISTA DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO	MANTA	TALLER "PROYECTO EMBLEMÁTICO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS CIRCUITOS Y DISTRITOS"	2	ESTRATEGIA EN EL TERRITORIO PARA CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DISTRITOS Y CITCUIOTOS
140	LUIS ALBERTO OLEAS COSTALES	SERVIDOR PUBLICO 6	LATACUNGA	REUNIÓN DE COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO CHALUPAS. SOLICITUD E INFORME	1	SE REUNIÓ DE COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO CHALUPAS. SOLICITUD E INFORME
141	LUIS ALBERTO OLEAS COSTALES	SERVIDOR PUBLICO 7	LATACUNGA	ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO CAMPUS DE LATACUNGA II FASE.	2	EMITIÓ ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO CAMPUS DE LATACUNGA II FASE.
142	MARIA ELEVACIÓN TELENCHANA PAND	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO	PARTICIPO EN EL TALLER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - REVISO DE GPR	1	PARTICIPAR EN EL TALLER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - REVISO DE GPR
143	MARIA ELEVACIÓN TELENCHANA PAND	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO	PARTICIPO EN EL TALLER DE PROPUESTA DE METODOLOGÍA PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTORES CLAVE CGPACI	2	PARTICIPAR EN EL TALLER DE PROPUESTA DE METODOLOGÍA PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTORES CLAVE CGPACI
144	ANA PAULINA VIERA MAYORGA	DIRECTOR TECNICO DE AREA	PUYO	PARTICIPAR EN UNA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA MACRO COMUNIDAD DE TTTSV DE PASTAZA	1	PARTICIPÓ EN UNA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA MACRO COMUNIDAD DE TTTSV DE PASTAZA
145	ANA PAULINA VIERA MAYORGA	DIRECTOR TECNICO DE AREA	ALAUSI	PARTICIPAR EN UNA REUNIÓN DE ALCALDES DE CHIMBORAZO CONVOCADA POR AME. SOLICITUD E INFORME NO. 006	1	PARTICIPÓ EN UNA REUNIÓN DE ALCALDES DE CHIMBORAZO CONVOCADA POR AME.
146	JORGE WASHINGTON YEPEZ PAREDES	SERVIDOR PUBLICO 3	SIGCHOS	VISITAR A CONSTRUCCIONES DE MSP Y MIES, SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS DISTRITALES.	1	VISITÓ A CONSTRUCCIONES DE MSP Y MIES, SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS DISTRITALES.
147	JORGE WASHINGTON YEPEZ PAREDES	SERVIDOR PUBLICO 3	PUYO	RECORRER A MINISTERIOS Y AVANCES EN INFRAESTRUCTURA DE MSP	1	RECORRIÓ A MINISTERIOS Y AVANCES EN INFRAESTRUCTURA DE MSP
148	WASHIGTON NOE PRUNA TAPIA	SERVIDOR PUBLICO 6	LATACUNGA	PARTICIPAR EN EL TALLER CON FUNCIONARIOS DEL GAD DE COTOPAXI, PREFECTA Y SUS ASESORES	1	PARTICIPÓ EN EL TALLER CON FUNCIONARIOS DEL GAD DE COTOPAXI, PREFECTA Y SUS ASESORES
149	WASHIGTON NOE PRUNA TAPIA	SERVIDOR PUBLICO 8	LATACUNGA	PARTICIPAR REUNIÓN CON COORDINADOR COTYP DE GAD DE COTOPAXI.	1	PARTICIPÓ REUNIÓN CON COORDINADOR COTYP DE GAD DE COTOPAXI.
150	OSCAR CHALÁ CRUZ	SUBSECRETARIO DE PLANIFICACIÓN ZONAL 1 - NORTE	QUITO	REUNION CON EMBAJADOR DE COLOMBIA	1	LOS TEMAS ABORDADOS FUERON: 1. PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS BINACIONALES PARA DESARROLLO FRONTERIZO. 2. PLAN BINACIONAL DE DESARROLLO. 3. COMPROMISOS DEL GABINETE BINACIONAL
151	WASHIGTON NOE PRUNA TAPIA	SERVIDOR PUBLICO 5	PENIPE	REUNIÓN CON ALCALDE DE LA LOCALIDAD, PARA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PD Y OT.	1	SE REUNIÓ CON ALCALDE DE LA LOCALIDAD, PARA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PD Y OT.
152	OSCAR CHALÁ CRUZ	SUBSECRETARIO DE PLANIFICACIÓN ZONAL 1 - NORTE	QUITO	REUNION DE PLANIFICACIÓN INTERNA	1	TEMAS: ALCANCE DEL ESTADO- TALLERES PROGRAMÁTICOS CON PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA - ESTRATEGIA TBI'S - REFORMAS DEL ESTADO - EXPOSICIÓN DEL PNBV; ADICIONAL, SE ABORDÓ 1: ECONOMÍA PARA LA TOMA DE DECISIONES Y 2: TALLER DE EMPRESAS PÚBLICAS.
153	WASHIGTON NOE PRUNA TAPIA	SERVIDOR PUBLICO 7	RIOBAMBA	PARTICIPAR EN REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DEL GAD DE CHIMBORAZO DEL PROYECTO PIDERAL (IICA) .	1	PARTICIPÓ EN REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DEL GAD DE CHIMBORAZO DEL PROYECTO PIDERAL (IICA) .

154	OSCAR CHALÁ CRUZ	SUBSECRETARIO DE PLANIFICACIÓN ZONAL 1 - NORTE	QUITO	REUNION PARA LA PRESENTACIÓN DEL BORRADOR DEL "PLAN DE DESARROLLO BINACIONAL FRONTERIZO PARA LA PROSPERIDAD Y EL BUEN VIVIR ECUADOR - COLOMBIA"	1	EN ESTA REUNION SE RECIBIÓ EL INFORME DE AVANCE DE LOS TRABAJOS LOCALES, Y LOS PRÓXIMOS PASOS A SEGUIR ES LA SISTEMATIZACIÓN DE LA MISMA, POR PARTE DE MARISELA RIVERA, QUIEN ESTABLECERÁ UNA RELACIÓN CON LOS SUBSECRETARIOS DE LA ZONA 1 Y 7, ASÍ COMO CON LA DIRECTORA DEL PLAN BINACIONAL, PREVIO A LA PRESENTACIÓN ANTE LAS AUTORIDADES DE MATRIZ.
155	OSCAR CHALÁ CRUZ	SUBSECRETARIO DE PLANIFICACIÓN ZONAL 1 - NORTE	TULCÁN	CONVERSATORIO BINACIONAL ECUADOR -COLOMBIA, SOBRE "REFUGIO Y PLAN DE RETORNO"	1	TUVO COMO OBJETIVO SOCIALIZAR EL TRABAJO REALIZADO POR AMBOS GOBIERNOS EN ASUNTOS REFERENTES A PROMOVER LA ASISTENCIA COLOMBIANA A SUS MIGRANTES EN PROCESO DE RETORNO, Y LAS MEDIDAS ECUATORIANAS PARA FAVORECER LA INTEGRACIÓN LOCAL DE LOS REFUGIADOS.
156	WILSON FERNANDO RIVERA M	TÉCNICO SISTEMAS	QUITO	CAPACITACIÓN QLIKVIEW-SIN	3	INFORMES Y REPORTES EN QLIKVIEW
157	WILSON FERNANDO RIVERA M	TÉCNICO SISTEMAS	QUITO	CAPACITACIÓN GIRG	2	PROCESOS DE PAG Y CONTRATOS AUTOMATIZADOS
158	WILSON FERNANDO RIVERA M	TÉCNICO SISTEMAS	QUITO	REVISIÓN EQUIPOS NODO ZONAL	1	ACTA E/R DE EQUIPOS ENTREGAOS A LA ZONA 1 NORTE.
159	JUAN CARLOS TROYA MUÑOZ	SERVIDOR PUBLICO 5	SARAGURO	REALIZAR LA INSTALACIÓN DE LA CÁMARA DE SEGUIMIENTO EN EL CIBV DE SARAGURO CONJUNTAMENTE CON TÉCNICOS DE CNT	1	REALIZÓ LA INSTALACIÓN DE LA CÁMARA DE SEGUIMIENTO EN EL CIBV DE SARAGURO
160	PABLO EDUARDO CASTRO MOREIRA	SERVIDOR PUBLICO 3	ZARUMA-ATAHUALPA-ZARUMA-PORTOVELO	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	SE DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES, SE CONSTATÓ LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES DISTRITAL, SE CONOCE SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE CIRCUITOS Y DISTRITOS EN LA ZONA
161	JUAN CARLOS CAZAR	SERVIDOR PUBLICO 5	MACARA	REALIZAR LA VISITA DE FACTIBILIDAD PARA LA REUBICACIÓN DE LA CÁMARA DE SEGUIMIENTO EN EL PUENTE MACARÁ DEL CANTÓN MACARÁ	1	REALIZÓ LA VISITA DE FACTIBILIDAD PARA LA REUBICACIÓN DE LA CÁMARA DE SEGUIMIENTO EN EL PUENTE MACARÁ
162	PABLO JAVIER CARRION	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO	ASISTIR AL EVENTO DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA	3	CONOCIMIENTO ADQUIRIDO RESPECTO A LA REALIZACIÓN DE ANÁLISIS CRÍTICO DE UN TEXTO
163	PABLO JAVIER CARRION	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO	ASISTIR AL EVENTO DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA	3	CONOCIMIENTO ADQUIRIDO RESPECTO A LA REALIZACIÓN DE LOS MÉTODOS CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS Y RESPECTO A LA REALIZACIÓN DE UN PLAN DE TESINA
164	VERONICA ESPERANZA SANCHEZ RUIZ	SERVIDOR PUBLICO 5	ZARUMA-ATAHUALPA-ZARUMA-PORTOVELO	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES, SE CONSTATÓ LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES DISTRITAL, SE CONOCE SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE CIRCUITOS Y DISTRITOS EN LA ZONA
165	FABIAN ERNESTO RIOFRIO ROJAS	CONDUCTOR	ZARUMA-ATAHUALPA-LAS LAJAS-PORTOVELO	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL 7 SUR, PARA QUE RECABEN INFORMACIÓN A LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	TRASLADO OPORTUNO DE LOS FUNCIONARIOS
166	MARIA SOLEDAD LEON CONTENTO	DIRECTORA TECNICA DE AREA	SANTA ROSA-EL GUABO	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	LOGRÓ COMPROMETER A LAS DIFERENTES ENTIDADES INVOLUCRADAS EN EL PROCESO, PARA QUE FORTALEZCAN LOS ESPECIOS DE COORDINAIÓN Y ARTICULACIÓN EN LO QUE REAPCTA A LOS TEMAS DE IMPLEMENTACION DE DISTRITIOS Y CIRCUITOS EN LA ZONAL.
167	EUGENIO ROJAS LOAIZA	CONDUCTOR	ZAMORA-EL PANGUI-YANTZAZA-PAQUISHA	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL 7 SUR, PARA QUE REALICEN LA SOCIALIZACIÓN DEL MODELO DE IMPLEMENTACION DE LOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS A LOS JEFES Y TENIENTES POLÍTICOS	2	TRASLADO OPORTUNO DE LOS FUNCIONARIOS
168	PABLO EDUARDO CASTRO MOREIRA	SERVIDOR PUBLICO 3	PALANDA-SUMBA	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	2	LOGRÓ COMPROMETER A LAS DIFERENTES ENTIDADES INVOLUCRADAS EN EL PROCESO, PARA QUE FORTALEZCAN LOS ESPECIOS DE COORDINAIÓN Y ARTICULACIÓN EN LO QUE REAPCTA A LOS TEMAS DE IMPLEMENTACION DE DISTRITIOS Y CIRCUITOS EN LA ZONAL.
169	FABIAN MARCELO SERRANO TERAN	SERVIDOR PUBLICO 3	MACHALA	REALIZAR TRÁMITES PARA INSCRIPCIÓN DE BIENES DEL EX PREDESUR A NOMBRE DE LA SENPLADES EN MACHALA	1	OBTENCIÓN DEL CEERTIFICADO DEL CAMBIO DE CLAVE CATASTRAL DEL EDIFICIO DE MACHALA A FAVOR DE LA SENPLADES
170	PABLO FERNANDO ERIQUE MONCADA	SERVIDOR PUBLICO 5	CHILLA-EL GUABP-PASAJE-SANTA ROSA	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	LOGRÓ COMPROMETER A LAS DIFERENTES ENTIDADES INVOLUCRADAS EN EL PROCESO, PARA QUE FORTALEZCAN LOS ESPECIOS DE COORDINAIÓN Y ARTICULACIÓN EN LO QUE REAPCTA A LOS TEMAS DE IMPLEMENTACION DE DISTRITIOS Y CIRCUITOS EN LA ZONAL.
171	NOLE RIOS STALIN RAUL	CONDUCTOR	CUENCA	TRASLADAR AL ECON. KEVIN JIMÉNEZ, SUBSECRETARIO ZONAL 7 SUR, QUIÉN RETORNÓ DE LA CIUDAD DE QUITO CUMPLIENTO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	1	TRASLADO OPORTUNO AL SUBSECRETARIO ZONAL 7 SUR.
172	CARLOS VICENTE CASTILLO CASTILLO	SERVIDOR PUBLICO 4	ZARUMA-ATAHUALPA-ZARUMA-PORTOVELO	CONSEGUIR INFORMACIÓN EN LOS GADS PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DISTRITALES, CONOCER CÓMO SE ESTÁ IMPLEMENTANDO LA DESCONCENTRACIÓN EN DISTRITOS Y CIRCUITOS Y VISUALIZAR CÓMO SE ENCUENTRA LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DISTRITALES	3	SE DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES, SE CONSTATÓ LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES DISTRITAL, SE CONOCE SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE CIRCUITOS Y DISTRITOS EN LA ZONA
173	FABIAN ERNESTO RIOFRIO ROJAS	CONDUCTOR	PALANDA.ZUMBA-YACUAMBI-ZAMORA	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE DEMOCRATIZACIÓN DEL ESTADO, PARA QUE RECABEN INFORMACIÓN A LOS GADS, MINISTERIOS, COMISARÍAS PARA CULMINAR EXPEDIENTES DISTRITALES	2	TRASLADO OPORTUNO DE LOS FUNCIONARIOS
174	VERONICA ESPERANZA SANCHEZ RUIZ	SERVIDOR PUBLICO 5	QUITO-MANTA	ASISTIR AL TALLER PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR	4	SE CUMPLIERON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN EL TALLER EN LOS PROCESOS DE DESCENTRALIZACIÓN, DESCONCENTRACIÓN E IMPLMENTACIÓN DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO
175	KEVIN MARLOW JIMENEZ VILLAVICENCIO	SUBSECRETARIO ZONAL 7 SUR	ZARUMA-PORTOVELO-PIÑAS	PARTICIPAR EN EL RECORRIDO CON EL SEÑOS PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A LOS CANTONES DE PIÑAS, PORTOVELO Y ZARUMA	1	REALIZÓ SEGUIMIENTO A OBRAS PRIORITARIAS AL DECLARAR EN EMERGENCIA PARTE ALTA DE EL ORO



176	CASTRO MOREIRA PABLO EDUARDO	SERVIDOR PUBLICO 3	SARAGURO	REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA EXPEDIENTE DEL DISTRITO 11D08	1	DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES. SE CONSTATÓ LA LOCALIZACIÓN DE UNIDADES DISTRITAL, SE CONOCE SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE CIRCUITOS Y DISTRITOS EN LA ZONA
177	NOLE RIOS STALIN RAUL	CONDUCTOR	MACHALA	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL 7 SUR, PARA QUE ANALICEN EL PROYECTO CONSTRUCCIÓN CORREDOR DE PROTECCIÓN Y CENTRO COMERCIAL PARA EL DESARROLLO DE LA FRONTERA SUR Y TRÁMITES EN LA REGISTRADURÍA DE LA PROPIEDAD Y NOTARIAS	1	TRASLADO OPORTUNO A LOS FUNCIONARIOS
178	CARLOS VICENTE CASTILLO CASTILLO	SERVIDOR PUBLICO 4	PALANDA-ZUMBA-YACUAMBI	SOLICITAR INFORMACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS EXPEDIENTES EN LOS MINISTERIOS Y GAD CANTONALES	2	SE DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES
179	JARAMILLO CASTILLO FRANKLIN	SERVIDOR PUBLICO 3	MACHALA	SOCIALIZAR AL EQUIPO POLÍTICO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE EL ORO, LA PROPUESTA METODOLÓGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ACTORES CLAVE	1	SOCIALIZACIÓN DE PROPUESTA METODOLÓGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ACTORES CLAVE Y SOCIALIZACIÓN DE MATRIZ, DEFINICIÓN DE ACTORES CLAVES PARA LE ELECCIÓN DE LOS DELEGADOS A LA ACPIBV
180	JOSE VICENTE ORDOÑEZ YAGUACHE	DIRECTOR TECNICO DE AREA	MACHALA	REUNIÓN PARA ARTICULAR ACCIONES QUE PERMITAN LA CONSTRUCCIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DEL CENTRO COMERCIAL PARA LA MARGEN DERECHA DEL CANAL ZARUMILLA	1	SE FORMULÓ EL MODELO DE GESTIÓN DEL CENTRO COMERCIAL DEL CANAL ZARUMILLA
181	ORDOÑEZ YAGUACHE JOSE VICENTE	DIRECTOR TECNICO DE AREA	MACHALA	ASISTIR AL TALLER INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN EL MARCO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE EL MIDS DE PERÚ Y EL MCDS DEL ECUADOR	2	REVISIÓN DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE EL MIDS DE PERÚ Y EL MCDS DE ECUADOR
182	VICENTE ALEXANDER TORRES BRICEN	SERVIDOR PUBLICO 6	ZAMORA	ASISTIR A REUNIÓN CON LA CNE PARA COORDINAR PARA LA CONFORMACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA PLURINACIONAL E INTERCULTURAL PARA EL BUEN VIVIR	1	SE CONFORMÓ LA ACPIBV
183	MARIA SOLEDAD LEON CONTENTO	DIRECTORA TECNICA DE AREA	ZAMORA	ASISTIR A REUNIÓN CON EL MUNICIPIO DE ZAMORA PARA LA MANCOMUNIDAD	1	CONOCER Y RECOPIAR INFORMACIÓN RESPECTO AL TEMA DE LA MANCOMUNIDAD PARA LA COMPETENCIA DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL
184	CHRISTIAN ALVARADO JARAMILLO	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO	ZAMORA	ASISTIR A REUNIÓN CON LA CNE PARA COORDINAR PARA LA CONFORMACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA PLURINACIONAL E INTERCULTURAL PARA EL BUEN VIVIR	1	REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y FILMACIÓN EN AUDIO Y VIDEO Y COORDINAR LA LOGÍSTICA DEL EVENTO PARA SU PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
185	FRANKLIN JARAMILLO CASTILLO	SERVIDOR PUBLICO 3	MACHALA	COORDINAR RUEDA DE PRENSA DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN Y DIRIGIR LA ELECCIÓN DE LOS NUEVOS MIEMBROS DE LA ASAMBLEA PLURINACIONAL E INTERCULTURAL PARA EL BUEN VIVIR	3	SE FIRMÓ LA CARTA COMPROMISO INSTITUCIONAL ENTRE LA SENPLADES Y CINCO INSTITUCIONES DE LA PROVINCIA DE EL ORO
186	PABLO VICENTE PONCE OCHOA	SERVIDOR PUBLICO 3	LAS LAJAS-HUAQUILLAS-MARCABELI-BALSAS-PIÑAS-ZARUMA	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN CANTONAL EN LOS GADS DE LA PROVINCIA DE EL ORO	3	SE DISPONE DE INFORMACIÓN PARA LA CULMINACIÓN DE LOS EXPEDIENTES
187	PABLO VICENTE PONCE OCHOA	SERVIDOR PUBLICO 3	SOZORANGA-MACARA-ZAPOTILLO-PINDAL-PUYANGO	IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE DESCONCENTRACIÓN A NIVEL DISTRITAL Y CIRCUITAL	3	SE CONSIGUIÓ RECOPIAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE DESCONCENTRACIÓN A NIVEL DE DISTRITOS Y CIRCUITOS
188	STALIN RAUL NOLE RIOS	CONDUCTOR	ZAMORA	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARÍA ZONAL 7 SUR, PARA QUE ASISTAN A REUNIÓN EN EL MUNICIPIO PARA TRATAR EL TEMA MANCOMUNIDAD DE LA COMPETENCIA DE TRÁNSITO Y ORGANIZAR LA ELECCIÓN DE LOS DELEGADOS ACPIBV	2	TRASLADO OPORTUNO A LOS FUNCIONARIOS
189	FABIAN ERNESTO RIOFRIO ROJAS	CONDUCTOR	MACARA	TRASLADO DEL ING. JUAN CARLOS TROYA, PARA QUE REALICE VISITA DE FACTIBILIDAD PARA LA REUBICACIÓN DE LA CÁMARA DE SEGUIMIENTO EN EL PUENTE MACARÁ	1	TRASLADO OPORTUNO DEL FUNCIONARIO
190	ORDONEZ ARAY ALBERTO DARIO	COMUNICACIÓN SOCIAL	MACAS	VIAJA A MACAS EL 07 Y 08 DE MARZO DE 2013 A LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZARSE EN LA PROVINCIA DURANTE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL	2	VIAJA A MACAS EL 07 Y 08 DE MARZO DE 2013 A LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZARSE EN LA PROVINCIA DURANTE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL
191	TORRES GRANDA ITALO VICENTE	CHOFER	MACAS	TRASLADAR AL ING. ADRIÁN LÓPEZ PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZARSE EN LA PROVINCIA DURANTE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL	2	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZARSE EN LA PROVINCIA DURANTE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL
192	GUALPA CANTOS MILTON	CHOFER	CAÑAR	TRASLADA A LA DRA. MERY VICUÑA PARA LA INSPECCIÓN DEL PREDIO DEL EXCREA EN LA GRANJA DE IZA VIEJA	1	TRASLADÓ A LA DRA. MERY VICUÑA PARA LA INSPECCIÓN DEL PREDIO DEL EXCREA EN LA GRANJA DE IZA VIEJA
193	PINOS VERGARA JOSE	CHOFER	MACAS	TRASLADA A LA DRA. VICUÑA PARA LA REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DE PRESIDENCIA, PARA TRÁMITES SOBRE LA TRANSF. DE UNA PARTE DE GRANJA DE GRAL PROAÑO Y TRÁMITES JUDICIALES SOBRE LA GRANJA DE DOMONO	3	TRASLADÓ A LA DRA. VICUÑA PARA LA REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DE PRESIDENCIA, PARA TRÁMITES SOBRE LA TRANSF. DE UNA PARTE DE GRANJA DE GRAL PROAÑO Y TRÁMITES JUDICIALES SOBRE LA GRANJA DE DOMONO
194	PINOS VERGARA JOSE	CHOFER	MACAS	SE TRASLADA A MACAS A RECOGER A LA ING. A. BRITO Y TRASLADARLA A LA CIUDAD DE CUENCA	1	SE TRASLADÓ A MACAS A RECOGER A LA ING. A. BRITO Y TRASLADARLA A LA CIUDAD DE CUENCA