

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa	Subsecretaría Zonal 7 - Sur de Planificación - Senplades
Desconcentrada que rinde cuentas:	Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo
Pertenece a qué institución:	Presidencia de la República
Adscrita a qué institución:	Enero - diciembre 2014
Periodo del cual rinde cuentas:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	x
Función Legislativa	.....
Función Judicial	.....
Función de Transparencia y Control Social	.....
Función Electoral	.....
GAD	.....

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	x
MINISTERIOS COORDINADORES	.....
MINISTERIOS SECTORIALES	.....
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	.....
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	.....
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	.....
EMPRESAS PÚBLICAS	.....
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	.....
SECRETARÍAS TÉCNICAS	.....
BANCA PÚBLICA	.....
SERVICIOS	.....
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	.....
DIRECCIONES	.....
CORPORACIONES	.....
PROGRAMAS	.....
CONSEJOS	.....
OTRA INSTITUCIONALIDAD	.....

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	.....
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	x
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	.....

DOMICILIO	
Provincia:	LOJA
Cantón:	LOJA
Parroquia:	EL VALLE
Dirección:	AV. ORILLAS DEL ZAMORA Y JUAN DE VELASCO
Correo electrónico:	kjimenez@senplades.gob.ec
Página web:	www.senplades.gob.ec
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110
RUC:	1160049090001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	.....
Cargo del o la representante legal de la institución:	.....
Fecha de designación:	.....
Correo electrónico:	.....
Teléfonos:	.....

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	KEVIN MARLOW JIMÉNEZ VILLAVICENCIO
Cargo:	SUBSECRETARIO ZONAL
Fecha de designación:	04 DE ABRIL DEL 2012
Correo electrónico:	kjimenez@senplades.gob.ec
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	CARMÉN CECILIA TORRES GONZÁLEZ
Cargo:	ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	01 DE OCTUBRE DE 2009
Correo electrónico:	cctorres@senplades.gob.ec
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	RODIKA PATRICIA JIMÉNEZ NARANJO
Cargo:	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3
Fecha de designación:	12 DE ENERO 2009
Correo electrónico:	rjimenez@senplades.gob.ec
Teléfonos:	072570784 - 072575459 - 072562110

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Periodo del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE DE 2014
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	25 DE FEBRERO DE 2015
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	EDIFICIO DEL GOBIERNO ZONAL 7 - SUR

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	.....

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	1
Regional	.....
Provincial	.....
Distrital	.....
Circuitos	.....

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional					
Zonal	1	LOJA, EL ORO Y ZAMORA CHINCHIPE				http://www.planificacion.gob.ec/subsecretarias-zonales/?cat=54
Regional					
Provincial					
Distrital					
Circuital					
Cantonal					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	http://www.planificacion.gob.ec/categor/comunicamos/zona-7-sur/
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	http://www.planificacion.gob.ec/se-fortalece-consejo-ciudadano-sectorial-de-la-zona-7/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	SI	http://www.planificacion.gob.ec/categor/comunicamos/zona-7-sur/
Diálogos periódicos de deliberación	SI	http://www.planificacion.gob.ec/categor/comunicamos/zona-7-sur/
Consejo Consultivo	.....
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	.....
Audiencia pública	.....
Otros	.....

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
.....

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas		
Observatorios ciudadanos		
Comités de usuarios		
Defensorías comunitarias		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Con la presencia de los directores José Vicente Ordoñez - Planificación, María Verónica Ortiz - Administrativa Financiera, Aida Maldonado - Territorio y ciudadanía y Franklin Jaramillo - Comunicación Social; y se procedió a la conformación del equipo técnico; Líder de equipo Cecilia Torres, miembros de equipo: Fabian Serrano, Karla Luna, Edith Carrión, Zulay Jiménez, Rodika Jiménez, Aida Maldonado.	http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/CONFORMACION%3%93N-DEL-EQUIPO-RENDICION%3%93N-DE-CUENTAS-ZONA-7.pdf	.....
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Con la presencia de todos los miembros de equipo de rendición de cuentas, se procedió a la formulación de la propuesta de Rendición de cuentas, misma que luego de la socialización a los directores de área y coordinadores de proceso, se entregó para la revisión y aprobación del Subsecretario Zonal 7 - Sur, Econ. Kevin Jiménez Villavicencio.	http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Dise%3%B1o-de-la-propuesta-del-proceso-de-rendicion%3%B3n-de-cuentas.pdf	.....
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	La evaluación a la gestión institucional se realizó el 12 de diciembre de 2014 con la presencia de todo el personal técnico, administrativo, directores, coordinadores de procesos y del Subsecretario.	.....	.....
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	En el formulario se encuentra registrada la información entregada desde las direcciones y procesos.	http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/Formulario-de-rendicion%3%B3n-de-cuentas-Zona-7-.pdf	.....
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	El informe se encuentra redactado con los insumos entregados desde las direcciones y procesos	ion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/Formulario-de-rendicion%3%B3n-de-cuentas-Zona-7-.pdf	.....
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se Socializó al personal de la Subsecretaría el informe, los días 26, 27 y 28 de enero de 2015	.....	.....
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se difundió a través de una invitación que se hizo circular por la web.	http://www.planificacion.gob.ec/file/ase-2-zona-7/	.....
	Planificación de los eventos participativos	Se planificó realizar la rendición de cuentas en dos momentos, la primera que comprendía la presentación del informe a los invitados como autoridades del ejecutivo, GAD y ciudadanía de forma verbal por parte del Subsecretario Zonal 7 - Sur de la Senplades, presentación de un video y luego preguntas y respuestas. En el segundo momento se trabajaron las mesas de temáticas con los mismos actores, analizando la gestión de la entidad.	http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/Agenda-del-evento-de-socializacion%3%B3n-de-rendicion%3%B3n-de-cuentas-Zona-7-.pdf	.....
	Realización del evento de rendición de cuentas	Se realizó la rendición de cuentas en dos momentos, la primera que comprendía la presentación del informe a los invitados como autoridades del ejecutivo, GAD y ciudadanía de forma verbal por parte del Subsecretario Zonal 7 - Sur de la Senplades, presentación de un video y luego preguntas y respuestas. En el segundo momento se trabajaron las mesas de temáticas con los mismos actores, analizando la gestión de la entidad.	.....	.....
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	25 de febrero de 2015	.....	.....
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Ciudad de Loja, edificio del Gobierno Zona - 7	.....	.....
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Se han incorporado los aportes ciudadanos al informe de rendición de cuentas.	.....	.....
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	Se registro en la página de CPCCS el Informe de rendición de cuentas - 2014	.....	.....

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

- Ampliar la convocatoria y socialización de los instrumentos de planificación hacia las personas privadas de la libertad en temas de política pública y la planificación.

Gobiernos Autónomos descentralizados:

- Guía metodológica de PDyOT debe ir acompañada de una guía de procesos de articulación - cantón, parroquia, provincia y articulación zonal de cada GAD.
- Estrategia de erradicación de la pobreza (nivel de propuesta), contiene metas y propuestas para municipios grandes y no para pequeños como lo son la mayoría en la zona.
- Los programas de gobierno algunas veces no son acordes con las necesidades locales.
- Los servicios que oferta Senplades, se deben llevar al territorio parroquial.
- Fortalecer la estrategia de apoyo para la actualización de los PDOT parroquiales, con equipo multidisciplinario.

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
.....
.....

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Prensa:	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Televisión:	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Medios digitales:	1	0	0	0	0	http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/informe-rendicion-de-cuentas-Zona-7.pdf

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.planificacion.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.planificacion.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://www.planificacion.gob.ec/objetivos/
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n4

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	El CSS tiene como integrantes de diversas nacionalidades.	Trabajo equilibrado que incluye temas interculturales	3	.....	Afroecuatoriano
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	El número de servidores tiene equilibrio y equidad de género.	Trabajo armónico.	50	.....	.....
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Planificar, coordinar y priorizar con organismos gubernamentales, autónomos descentralizados y con la ciudadanía, la formulación de la Agenda Zonal de Desarrollo, así como de los planes, programas y proyectos que permitan cumplir con los objetivos y metas del Plan Nacional de Desarrollo;	Instrumento de planificación intermedia con una visión clara de la dirección que debe seguir el territorio, respondiendo a los lineamientos estratégicos derivados de las potencialidades, problemática y articulación al PNBV. Agenda Zonal socializada en los siguientes espacios: - Visita de representantes de la Conagopare - Visita informativa en Loja, Zamora y El Oro a GAD Parroquiales de la Zona 7-Sur. - Entrega de Kits de información geográfica, estadística y documental, incluida la AGENDA ZONAL
Coordinar y asesorar la elaboración de los Planes de desarrollo y ordenamiento territorial, planes Operativos Anuales y otros dispuestos por la Secretaría Nacional de Planificación, a organismos gubernamentales, gobiernos autónomos descentralizados y empresas públicas; Coordinar programas de capacitación dentro del campo de acción de la Subsecretaría, que promuevan el fortalecimiento institucional de los gobiernos autónomos descentralizados, y de los organismos zonales del régimen dependiente;	Ejecución de la estrategia de capacitación, asistencia técnica y asesoría; apoyo y acompañamiento para la actualización o formulación de los PDyOT cantonales. - 74 técnicos en promedio, de los GAD cantonales, profundizaron sus conocimientos en la construcción y actualización de PDOT. - 17 despliegues de apoyo para la actualización de los PDOT. - A nivel zonal, el 90% de GAD registraron el diagnóstico en el SIGAD – PLUS, con niveles de calidad y eficiencia. Reuniones de articulación con ejecutivo y GAD para impulsar el desarrollo territorial con el trabajo interinstitucional eficiente, coordinación articulado y de complementariedad: Se menciona algunos: - Senplades y GAD de mancomunidad Bosque Seco evalúan acompañamiento técnico. - Senplades compromete apoyo para municipios de Portovelo y Atahualpa en el proceso de construcción de su PDOT. - Senplades y ministerios articulan acompañamiento al proceso de construcción de PDOT. - Mancomunidad Bosque Seco coordina acción para recibir declaratoria oficial como Reserva de Biósfera. - Ponencia en seminario internacional sobre política pública. - Senplades refuerza acompañamiento técnico a GAD de Chaguarpamba. - Espacio de articulación Senplades - Ministerio del Interior para acompañamiento a GAD parroquiales. Senplades y GAD de mancomunidad Bosque Seco evalúan acompañamiento técnico
Coordinar y asesorar la elaboración de los Planes de desarrollo y ordenamiento territorial, planes Operativos Anuales y otros dispuestos por la Secretaría Nacional de Planificación, a organismos gubernamentales, gobiernos autónomos descentralizados y empresas públicas;	4 Talleres desarrollados con las diferentes entidades territoriales para la formulación de la Programación plurianual y anual de la planificación; y, proforma presupuestaria 2015
Coordinar la aplicación en su jurisdicción de los lineamientos y criterios definidos para estructurar el Sistema Zonal de Planificación, articulado al Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa; Promover la incorporación de la información territorial en el SNI y el Subsistema Zonal de Información;	4 subsistemas de información en la zona integrados al SNI. (capacidad de acogida), para contribuir a la implementación de la Agenda Zonal. Entidades del ejecutivo y GADs territoriales planifican eficientemente con información sociodemográfica territorial actualizada. Información publicada en el geoportal o visor geográfico
Coordinar programas de capacitación dentro del campo de acción de la Subsecretaría que promuevan el fortalecimiento institucional de los gobiernos autónomos descentralizados, y de los organismos zonales del régimen dependiente; Fortalecer la institucionalidad zonal, en materia de información, planificación, inversión pública, seguimiento y evaluación, a través de la asesoría y capacitación;	85 eventos: 27 Capacitaciones, 25 asesorías y 33 asistencia técnicas a técnicos del ejecutivo, GAD y miembros del Consejo Ciudadano Sectorial de la zona.
Coordinar el seguimiento y la evaluación del Plan Nacional de Desarrollo, los servicios y políticas públicas, los programas y proyectos de inversión, y la ejecución de los planes plurianuales y planes operativos institucionales dentro de su jurisdicción; Supervisar la elaboración de informes técnicos y dictámenes de prioridad de los planes y proyecto de inversión pública; Implementar un sistema de monitoreo y evaluación de los proyectos relacionados con el Plan Nacional de Desarrollo y la Agenda Zonal;	3 de Informes de la evaluación de los indicadores del PNBV 2013-2017, en las provincias de Loja, El Oro y Zamora Chinchipe. 1 taller en SIPeP, módulos: Seguimiento de Proyectos y Planificación Anual de la Política Pública. 3 Informes del estado de ejecución de los proyectos priorizados que se encuentran en la Zona. 3 talleres en SIGAD, en las provincias de Loja, El Oro y Zamora Chinchipe.
Coordinar, asesorar, articular y supervisar en la zona el proceso de Transformación del Estado para el Buen Vivir, fundamentado en los lineamientos establecidos por la matriz nacional de la SENPLADES; Coordinar con la matriz nacional de la SENPLADES la descentralización y desconcentración de funciones y competencias; Promover la implementación de procesos consensuados de innovación de la gestión pública en los gobiernos autónomos descentralizados, sus empresas y áreas estratégicas;	80% de desconcentración administrativa, financiera y de servicios en los ministerios. 100% de las entidades del ejecutivo desconcentradas monitoreadas. Aplicar y actualizar el 90% de los instrumentos de seguimiento y monitoreo.
Coordinar con la matriz nacional de la SENPLADES el proceso de absorción, fusión, reestructuración organizativa o desintegración de unidades gubernamentales desconcentradas, ejecutoras y operativas	Aplicación de la normativa vigente en defensa de los intereses institucionales; continuar con la entrega de legalizada de bienes inmuebles a Inmobiliar.
Proponer y ejecutar mecanismos de participación de la sociedad civil para la elaboración de planes, programas y propuestas encaminadas a consolidar los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y de la Agenda Zonal; y,	Implementación de la Hoja de ruta planteada para un año -enraizamiento social, con fortalecimiento de capacidades de CCS y ACPIBV
Incrementar la eficiencia operacional de la Senplades, asesorando eficientemente;	Mantener una ejecución coherente y eficiente de la planificación estratégica, mediante la intervención comunicacional en los procesos institucionales
Mantener una ejecución coherente y eficiente de la planificación estratégica MEDIANTE la intervención comunicacional en los procesos institucionales	Planes, mecanismos y estrategias de comunicación que involucren a entidades del régimen dependiente y de los GAD, así como la ciudadanía

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Articular procesos comunicacionales con todas las direcciones y asesorías, que conforman la Subsecretaría Zonal de Planificación 7, como eje transversal en el manejo, posicionamiento y difusión de la imagen institucional.
Fortalecer la imagen institucional a través de productos y servicios específicos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos Institucionales
Implementación del Plan de Comunicación

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
IMPLEMENTACIÓN INTEGRAL DE DISTRITOS Y CIRCUITOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACIÓN DEL BUEN VIVIR	7.307,60	6.576,85	90%	http://www.planificacion.gob.ec/fase-2-zona-7/
OPTIMIZACIÓN DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LA SENPLADES	10.132,09	10.132,09	100%	
INSTRUMENTOS Y METODOLOGÍAS PARA LA PROFUNDIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE LA PLANIFICACIÓN NACIONAL SECTORIAL Y TERRITORIAL	12.350,00	10.867,33	87,99%	
IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN PARA LA AUDITORIA INTEGRAL CIUDADANA DE LOS TRATADOS	1.405,60	1.405,60	100%	
IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA PARA LA ERRADICACIÓN DE LA POBREZA	4.208,22	4.208,22	100%	
TOTAL	35.403,51	33.190,09	93,75%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
288.850,92	253.447,41	241.632,70	35.403,51	33.190,09

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	385	129.207,31	385	129.207,31	http://www.planificacion.gob.ec/fase-2-zona-7/
Publicación	0	0	0	0	
Licitación	0	0	0	0	
Subasta Inversa Electrónica	3	32.849,60	3	32.849,60	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	0	0	0	
Concurso Público	0	0	0	0	
Contratación Directa	0	0	0	0	
Menor Cuantía	0	0	0	0	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción Nacional	0	0	0	0	
Terminación Unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	0	0	0	0	
Régimen Especial	4	40.620,44	4	40.620,44	
Catálogo Electrónico	6	29.193,60	6	29.193,60	
Cotización	0	0	0	0	
Ferías Inclusivas	0	0	0	0	
Otras	0	0	0	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

.....
.....

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
.....
.....
.....