

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Subsecretaría Zonal de Planificación Ocho
Pertenece a qué institución:	Secretaría Nacional de Planificación
Afiliada a qué institución:	
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	x
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
OTRO:	
SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	x
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Guayaquil
Parroquia:	Tarapú
Dirección:	Av. Francisco de Orellana y Justino Cornejo, Edificio Gobierno Zonal de Guayaquil, piso 9
Correo electrónico:	senpladesgys@senplades.gob.ec
Página web:	http://www.planificacion.gob.ec/subsecretarias-zonales/?cat=55
Teléfonos:	(04) 2068531
RUC:	0968386710001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Econ. Romina Patricia Arteaga Feraud
Cargo:	Subsecretaría Zonal
Fecha de designación:	02 de enero de 2014
Correo electrónico:	rarteaga@senplades.gob.ec
Teléfonos:	(04) 2068527

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Econ. José Roberto Giler Moreira
Cargo:	Analista de territorios y ciudadanía
Fecha de designación:	02 de julio de 2014
Correo electrónico:	giler@senplades.gob.ec
Teléfonos:	(04) 2068544

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Econ. José Roberto Giler Moreira
Cargo:	Analista de territorios y ciudadanía
Fecha de designación:	02 de julio de 2014
Correo electrónico:	giler@senplades.gob.ec
Teléfonos:	(04) 2068544

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	2014
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	N/A
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	1
Regional	
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal	1	Cobertura Zonal, coordina la gestión en los cantones Guayaquil, Durán y Samborombón.	1191	534 mujeres 657 hombres	44 afroes 201 montubios y 78 indígenas.	
Regional						
Provincial						
Distrital						
Circuital						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	si	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	si	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	si	
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Agencia pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros:	si	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Participación de adultos mayores en procesos participativos	Rendición de cuentas periodo enero- diciembre2013	Taller de socialización de los Objetivos 3 y 7 del Plan Nacional del Buen Vivir "Mejorar la calidad de vida de la población" y "Garantizar los derechos de la naturaleza y promover sostenibilidad ambiental" Cuarenta ciudadanos adultos mayores pertenecientes a la Red de Personas Mayores de Guayaquil - REDPERMAGUA, fueron capacitados sobre las políticas y lineamientos de los objetivos 3 y 7 del PNBV. Se concluyó que es necesario crear conciencia ecológica en la comunidad y que la sustentabilidad ambiental es compromiso de todos (gobierno central, descentralizado y la comunidad en general). Para el año 2015 se realizarán al menos 2 talleres de socialización de productos generados por la institución.	
Socialización de programas y proyectos a la ciudadanía.	Rendición de cuentas periodo enero- diciembre2013	Se participó en 15 Ferias Ciudadanas que permitieron socializar a la ciudadanía los procesos que maneja la institución. Este año se participará en el 100% de las Ferias Planificadas. Se realizaron 32 actividades de acercamiento con los medios de comunicación de la Zona, de los cuales 18 corresponden a entrevistas personalizadas con medios: Televisión, prensa escrita y radios de la Zona, lo cuales permitieron posicionar los temas más importantes que maneja la institución.	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	No		
Observatorios ciudadanos	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		
Otros	Si		Se socializó y monitoreó la agenda zonal con 109 personas entre ellas miembros del Consejo Ciudadano Saczozai

RENDICION DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0				
Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se conformó el equipo de rendición de cuentas de la EOD Zonal 8, el cual está integrado por José Giler, de la Unidad de Territorio y Ciudadanía; Wendy Salinas, de la Dirección de Planificación y Políticas Públicas; y Aracena Gonzalez, de la Dirección Administrativa Financiera.		
Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas de la EOD Zonal 8 preparó la propuesta del proceso y la sometió a validación y retroalimentación, de la Subsecretaría Zonal y las directoras de cada una de las áreas en reuniones internas, cuyo producto fue la propuesta de rendición de cuentas de la EOD Zonal 8.		
FASE 1				
Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	En cada una de las direcciones de la EOD se llevaron a cabo evaluaciones de la gestión, las cuales sirvieron para obtener el informe de rendición de cuentas de la Subsecretaría Zonal 8.		
Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	El equipo responsable llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas de la EOD.		
Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Si	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas.		
Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	Se llevaron a cabo reuniones al interior de la Subsecretaría Zonal 8, con los responsables de cada una de las direcciones, donde se analizó y evaluó, el informe de rendición de cuentas, para su posterior aprobación por parte de la máxima autoridad Zonal.		
FASE 2				
Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	N/A	N/A		
Planificación de los eventos participativos	N/A	N/A		
Realización del evento de rendición de cuentas	N/A	N/A		
Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	N/A	N/A		
Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	N/A	N/A		
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de cuentas	N/A	N/A		
FASE 3				
Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	N/A	N/A		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	
Socialización de programas y proyectos a la ciudadanía.	
Incrementar la participación de adultos mayores en procesos participativos.	

INCORPORACION DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTION INSTITUCIONAL				
DESCRIPCION DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICION DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Socialización de programas y proyectos a la ciudadanía.	Si	Se participó en 15 Ferias Ciudadanas que permitieron dar a conocer los procesos que maneja la institución a la Ciudadanía. Este año se participó en el 100% de las Ferias Planificadas. Se realizaron 82 actividades de acercamiento con los medios de comunicación de la zona, de las cuales 18 corresponden a entrevistas personalizadas con medios: Televisión, Prensa escrita y Radios de la Zona, lo cuales permitieron posicionar los temas más importantes que maneja la institución.		
Incrementar la participación de adultos mayores en procesos participativos.	Si	Taller de socialización de los Objetivos 3 y 7 del Plan Nacional del Buen Vivir "Mejorar la calidad de vida de la población" y "Garantizar los derechos de la naturaleza y promover sostenibilidad ambiental...". Cuarenta ciudadanos adultos mayores pertenecientes a la Red de Personas Mayores de Guayaquil- REDPERMAGUI, fueron capacitados sobre los objetivos, políticas y lineamientos de los objetivos 3 y 7 del PNBV. Se concluyó en que es necesario crear conciencia ecológica en la comunidad; el tema ambiental no solo debe depender del gobierno sino de la comunidad en general. Para el año 2015 se realizarán al menos 2 talleres de socialización de productos generados por la institución.		

DIFUSION Y COMUNICACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACION	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Radio:	0					
Prensa:	0					
Televisión:	0					
Medios digitales:	0					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA GESTION INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICION DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP	Si	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP	Si	

PLANIFICACION: ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Si	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Si	

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	Si	Incorporación y participación de actores sociales indígenas, afro descendientes y montubios, en espacios como Consejo Ciudadano Sectorial y Asamblea Plurinacional Intercultural para el Buen Vivir.	Se incorporaron 5 afro descendientes, 5 indígenas y 6 montubios.	16 personas	6 mujeres y 10 hombres	afro descendientes, indígenas y montubios.
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	Si	Se garantizó la participación y socialización de información a grupo de adultos mayores.	* Se socializaron los objetivos, políticas y lineamientos 7 y 3 del PNBV a la Red de Personas Mayores de Guayaquil - Rupermagas.	24 personas	10 hombres 14 mujeres	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	No					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Si	En todos los eventos que realiza la Subsecretaría se busca exista equidad de género	* 534 mujeres 657 hombres presentes en los diferentes eventos realizados en esta zona.	1191	534 mujeres y 657 hombre	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	No					

ARTICULACION DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATEGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCION	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATEGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCION	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATEGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCION
Incrementar la eficacia de planificación orientada al Buen Vivir	* Difusión del Atlas de Desigualdad. * Difusión del PNBV 2013-2017. * Socialización y monitoreo de la Agenda Zonal. * Proceso de acompañamiento técnico a GAD para la actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. * Difusión de metodologías de planificación institucional en las entidades del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa Difusión de la Estrategia Nacional de Igualdad y Erradicación de la Pobreza (ENEP). * Liderar mesa de información en estrategia de desarrollo comunitario Soño Vivienda * Asistencia técnica en herramientas de información. * Construcción del Subsistema de Información Zonal
Incrementar la distribución estratégica y la calidad de la inversión pública.	* Priorización de la inversión pública de la zona 8, generación de capacidades.
Incrementar los mecanismos de seguimiento a los proyectos de inversión pública mediante la aplicación de herramientas y directrices vigentes.	* Seguimiento al cumplimiento de las inversiones programadas y generación de capacidades
Incrementar la coordinación interinstitucional con el ejecutivo descentralizado	* Gabinetes zonales y reuniones intersectoriales llevadas a cabo. Seguimiento a los avances de la Descentralización

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
OPTIMIZACIÓN DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA	9.879,18	9.879,18	100%	
INSTRUMENTOS Y METODOLOGÍAS PARA LA PROFUNDIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE LA PLANIFICACIÓN NACIONAL SECTORIAL Y TERRITORIAL	7.696,00	7.692,52	99,95%	
AGENDA REGULATORIA PARA LA TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA	10.000,00	10.000,00	100,00%	
IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA PARA LA ERRADICACIÓN DE LA POBREZA	2.406,40	2.406,40	100,00%	
TOTAL	29.981,58	29.978,10	99,99%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
134.049,75	104.068,17	102.929,14	29.981,58	29.978,10

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	191,00	105.243,43	191,00	105.243,43	Literal i del Art. 7 de la LOTAI P
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1,00	10.000,00	1,00	10.000,00	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Carátula Electrónica					
Cotización					
Ferías Inclusiones					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAI P)