

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
I.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
1	Emilie Paulina Román Alvarado	ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DEL REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL PODER DE MERCADO*	\$ 18.000.00	03/02/2012	150 días	1. Un documento que contenga una propuesta de texto y articulado de los Capítulos I y II del Reglamento a la Ley Orgánica de Regulación y Control de Poder de Mercado respecto al objeto y al régimen de regulación y control con la indicación de las fuentes doctrinarias, legales y jurisprudenciales cuyo análisis dio lugar al texto propuesto. 2. Un documento que contenga una propuesta de texto y articulado de los Capítulos III y IV del Reglamento a la Ley Orgánica de Regulación y Control de Poder de Mercado respecto a las acciones del Estado y ayudas públicas con la indicación de las fuentes doctrinarias, legales y jurisprudenciales cuyo análisis dio lugar al texto propuesto. 3. Un documento que contenga una propuesta de texto y articulado de los Capítulos V, VI y VII del Reglamento a la Ley Orgánica de Regulación y Control de Poder de Mercado respecto a las medidas correctivas, las sanciones y los compromisos de cese con la indicación de las fuentes doctrinarias, legales y jurisprudenciales cuyo análisis dio lugar al texto propuesto. 4. Un documento que contenga una versión preliminar del texto del Reglamento a la Ley Orgánica de Regulación y Control del Poder de Mercado con las observaciones pertinentes incorporadas.	N/A	Subsecretaría General de Planificación Para el Buen Vivir
2	Dilio Bolívar Quijpe Quilapanta	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EN LA FORMULACIÓN DE HERRAMIENTAS Y PROPUESTAS PARA LA PLANIFICACIÓN NACIONAL EN SECTORES ESTRATÉGICOS	\$ 34.700.00	07/03/2012	10 meses	1. Un documento que contenga el análisis de las Tecnologías de la Información y Comunicación como medio para la Eficiencia Energética en el contexto mundial. 2. Un documento que contenga el análisis de la incorporación de las Tecnologías de la Información y Comunicación como medio para la Eficiencia Energética en la Planificación Nacional. 3. Un documento que contenga un diagnóstico de la articulación de la Planificación sectorial con las directrices del Plan Nacional de Desarrollo para el Buen Vivir en los Sectores estratégicos. 4. Un documento que contenga el análisis de selección e incorporación de indicadores relacionados con Tecnologías de Información y Comunicación en los ámbitos social y productivo en la Planificación Nacional. 5. Un documento que contenga el análisis de modificación de la Estrategia Territorial Nacional en cuanto a la temática de conectividad, en el marco de la actualización del Plan Nacional de Desarrollo para el Buen Vivir. 6. Un documento que contenga el análisis de modificación de la Estrategia Nacional del Plan Nacional de Desarrollo para el Buen Vivir 2009-2013, "Conectividad y telecomunicaciones para la sociedad de la información y el conocimiento". 7. Un documento que contenga el análisis de modificación de la Estrategia Nacional del Plan Nacional de Desarrollo para el Buen Vivir 2009-2013, "Conectividad y telecomunicaciones para la sociedad de la información y el conocimiento". 8. Un documento que contenga el análisis de incorporación de la temática Televisión Digital Terrestre en la Planificación Nacional. 9. Un documento que contenga una propuesta de mecanismos para impulsar el manejo integral e integrado del recurso hídrico, en el marco de la actualización del Plan Nacional de Desarrollo para el Buen Vivir. 10. Un documento que contenga el análisis de la incorporación de los Tecnologías de la Información y Comunicación como medio para la Participación Ciudadana en la Planificación Nacional, Territorial, Políticas Públicas e Institucional. 11. Un documento guía de inducción sobre Tecnologías de la Información y Comunicación como medio para la Eficiencia Energética. 12. Un documento guía de inducción sobre articulación de la Planificación e Inversión Pública en los sectores estratégicos	N/A	Director de Políticas Públicas
3	Hernán Guillermo Cárdenas Puga	DESARROLLAR INSUMOS TÉCNICOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA NUEVA ARQUITECTURA FINANCIERA DOMÉSTICA E INTERNACIONAL Y SU ARTICULACIÓN CON EL SECTOR REAL DE LA ECONOMÍA, EN EL MARCO DE UN MODELO DE GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL INTEGRADA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO PARA EL BUEN VIVIR	\$ 32.400.00	10/03/2012	9 meses	1. Un documento que contenga los elementos estructurales iniciales del programa de cooperación Ecuador – Corea 2011 "Knowledge Sharing Program", KSP, dirigido a potenciar los procesos de industrialización y promoción de las exportaciones ecuatorianas, en el marco de la Nueva Arquitectura Financiera. 2. Un documento que contenga el plan de acción para la implementación de las conclusiones y recomendaciones obtenidas del programa de cooperación Ecuador – Corea 2011 "Knowledge Sharing Program", KSP, bajo el modelo de Gestión Interinstitucional Integrada. 3. Un documento que contenga los aspectos relevantes de la Nueva Arquitectura Financiera Internacional, editable. 4. Un documento que contenga los factores claves para el diseño de un sistema de información gerencial y desempeño de la Banca Pública, basado en los objetivos del PND/PNBV. 5. Un documento que contenga los elementos estructurales que viabilicen el incremento de la participación de la Banca Pública en el mercado financiero. 6. Un documento que contenga la evaluación de las oportunidades y mecanismos para incentivar un mayor alineamiento de la Banca Privada a los objetivos del PND/PNBV. 7. Un documento que contenga los componentes fundamentales para la estructuración de un mercado virtual de valores local con proyección regional. 8. Un documento que contenga los componentes fundamentales para la estructuración de un mercado virtual de instrumentos verdes local con proyección regional. 9. Un documento que contenga los mecanismos fundamentales orientados a lograr la mayor coherencia y alineamiento posible de los organismos financieros internacionales (regionales latinoamericanos) con los objetivos de las entidades financieras nacionales	N/A	Subsecretario de Planificación Nacional Territorial y Políticas Públicas

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
 3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
 1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
 Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
4	Gladys Jeannette Albán Galeas	ANÁLISIS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA SOLUCIÓN EN INTELIGENCIA DE NEGOCIO BASADO EN LAS MEJORES PRÁCTICAS DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	\$ 25.000,00	15/03/2012	7 meses	<ul style="list-style-type: none"> 1. • Un documento técnico que contenga el diagnóstico de la situación actual de la plataforma de inteligencia de negocios utilizada por la SENPLADES. • Un documento técnico que contenga la matriz con el inventario de reportes que se están utilizando en la plataforma de inteligencia de negocio, hasta el momento del diagnóstico de la situación actual. • Un documento técnico que contenga la matriz con el inventario de los procesos de mantenimiento de la plataforma de inteligencia de negocios actual. 2. • Un documento técnico que contenga la depuración y estabilización de la plataforma de inteligencia de negocios actual. • Un documento que contenga la matriz con los reportes, universos asociados, ubicación, grupo/usuario respectivos. • Un documento que contenga el listado de jobs activos posterior a la depuración: Job, calendarización, proceso interno que ejecuta. 3. • Un documento técnico que contenga los procesos ETL (Extracción, Transformación y Carga de Datos), contenga: Job asociado, procedimiento almacenado (en caso de existir), base de datos, esquema, estructura y campo asociado. • Un documento que contenga la matriz con reportes identificados por fases acorde a importancia, para ser implementados en la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. 4. • Un documento que exponga la estructuración de los procesos y esquemas de la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. 5. • Un documento de referencia para el personal técnico del área de BI de la SENPLADES, que contendrá de forma simple la estructura de los procesos y esquemas de la plataforma de inteligencia de negocios, y pasos a seguir para mantenimiento, soporte y escalabilidad de la misma. 6. • Un documento referencial para archivo de desarrollos asociados a la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. • Un documento que contenga los estándares del proceso ETL sobre la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. • Un documento que contenga los estándares para control de cambios en desarrollos sobre la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. • Un documento referencial para soporte, mantenimiento de la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. • Un documento referencial para migración entre ambientes de la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. 7. • Un documento que contenga el desarrollo de los reportes determinados por fase respectiva, desarrollados en la plataforma de inteligencia de negocios a ser utilizada por la SENPLADES. • Un documento que contenga un tutorial para el manejo de información contenida en la plataforma de inteligencia de negocios. 	N/A	Subsecretaria de Información
5	Agustín Paladines Paladines	BRINDAR ASESORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA TOMA DE DECISIONES ESTRATÉGICAS EN EL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MINERÍA ENAMI EP, EN LOS CONSEJOS SECTORIALES Y EN TEMAS VINCULADOS AL SECTOR MINERO.	\$ 38.997,00		9 meses	<ul style="list-style-type: none"> • Un documento que contenga la evaluación del estado de situación del plan estratégico, plan general de negocios, expansión e inversión e instrumentos orgánicos funcionales de la ENAMI EP, y realizar las correspondientes propuestas para su ejecución. • Un documento que contenga la evaluación del estado de situación de los mecanismos de financiamiento de la ENAMI EP, y el nivel de ejecución de su presupuesto, vinculado a los proyectos emblemáticos y metas físicas previstas y a los respectivos planes. • Un documento que contenga la evaluación del estado de situación del talento humano, y de la organización y gestión de la ENAMI EP. • Un documento que indique los nudos críticos existentes que obstaculicen el cumplimiento de metas en la ENAMI EP. • Un documento que contenga una propuesta de políticas y directrices que permitan mejorar la gestión de la ENAMI EP y del sector minero. • Informes mensuales que señalen el detalle de la asesoría técnica especializada brindada, en los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> a. informes técnicos especializados que permitan apoyar la posición del Secretario Nacional de Planificación o sus delegados en el directorio de la ENAMI EP, en los consejos sectoriales y en general para la toma de decisiones en temas relacionados al sector minero. b. informes sobre la viabilidad técnica de los programas y/o proyectos de la ENAMI EP y entidades relacionadas al sector minero con las recomendaciones respectivas. c. informes de análisis y mejoramiento de instrumentos orgánicos funcionales y estructurales, y de planificación estratégica de la ENAMI EP. d. informes del monitoreo y avance de proyectos importantes de la ENAMI EP y/o del sector minero. e. propuestas de nuevas alternativas de operaciones para la empresa acorde con su objeto empresarial. f. Informe sobre su participación en comisiones técnicas, grupos de trabajo, etc, requeridos por el Directorio de la ENAMI EP, consejos sectoriales y en general para análisis de temas del sector minero. g. detalle de actas y/o memorias del desarrollo de las reuniones de trabajo. Informe Final: El consultor deberá presentar un Informe Final que contendrá al menos: Antecedentes, Objetivos de la Contratación; Actividades Cumplidas, Productos o Resultados Alcanzados, Conclusiones y Recomendaciones. Así como las correspondientes fichas 	N/A	Directora de Representación en Directorios y Empresas Públicas

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
6	Fabián Gustavo Sáenz Enderica	BRINDAR ASESORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA TOMA DE DECISIONES ESTRATÉGICAS EN EL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA CORPORACIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP, CONATEL, EN LOS RESPECTIVOS CONSEJOS SECTORIALES Y EN TEMAS VINCULADOS AL SECTOR DE LAS TELECOMUNICACIONES.	\$ 38.997,00		9 meses	<ul style="list-style-type: none"> Un documento que contenga la evaluación de la situación actual de plan estratégico, plan general de negocios, expansión e inversión e instrumentos orgánicos funcionales de CNT EP y CONATEL, cuando corresponda, y realizar las respectivas propuestas para su ejecución. Un documento que contenga la evaluación del nivel de prestación de los servicios por parte de CNT EP. Un documento que contenga la evaluación del estado de situación del talento humano, y de la organización y gestión de CNT EP. Un documento que contenga la evaluación del estado de situación de los mecanismos de financiamiento de CNT EP, y el nivel de ejecución de su presupuesto, vinculado a los proyectos emblemáticos y metas físicas previstas y a los respectivos planes. Un documento que contenga los nudos críticos identificados que obstaculicen el cumplimiento de metas en CNT EP. Un documento que contenga la propuesta de políticas y directrices que permitan mejorar la gestión de la CNT EP y CONATEL y del sector telecomunicaciones. A partir del tercer mes se brindará la Asesoría conjuntamente con la entrega de los productos que correspondan al 3er y 4to mes: Informes mensuales que señalen el detalle de la asesoría técnica especializada brindada, en los siguientes temas: <ol style="list-style-type: none"> informes técnicos especializados que permitan apoyar la posición del Secretario Nacional de Planificación o sus delegados en el directorio de la CNT EP, CONATEL, en los respectivos consejos sectoriales y en general para la toma de decisiones en temas relacionados al sector telecomunicaciones. informes sobre la viabilidad técnica de los programas y/o proyectos de la CNT EP, CONATEL y entidades relacionadas al sector telecomunicaciones con las recomendaciones respectivas. Informes del monitoreo y avance de proyectos importantes de la CNT EP, CONATEL y/o del sector telecomunicaciones. propuestas de nuevas alternativas de operaciones para la empresa acorde con su objeto empresarial. Informe sobre su participación en comisiones técnicas requeridas por el Directorio de la CNT EP, CONATEL, consejos sectoriales y en general para análisis de temas del sector telecomunicaciones. detalle de actas y/o memorias del desarrollo de las reuniones de trabajo. Los demás informes que se sean requeridas por el Secretario Nacional de la SENPLADES en relación al objeto de la contratación. Informe Final: El consultor deberá presentar un Informe Final que contendrá al menos: Antecedentes, Objetivos de la Contratación; Actividades Cumplidas, Productos o Resultados Alcanzados, Conclusiones y Recomendaciones. Así como las correspondientes fichas metodológicas de los indicadores obtenidos en los diversos estudios. Informe Final: El consultor deberá presentar un Informe Final que contendrá al menos: Antecedentes, Objetivos de la Contratación; Actividades Cumplidas, Productos o Resultados Alcanzados, Conclusiones y Recomendaciones. Así como las correspondientes fichas metodológicas de los indicadores obtenidos en los diversos estudios. 	N/A	Directora de Representación en Directorios y Empresas Públicas
7	Carlos Julio Lara Martínez	DEFINICION DE POLÍTICAS MULTISECTORIALES PARA EL BUEN VIVIR	\$ 46.200,00	23/03/2012	274 días	<ul style="list-style-type: none"> Documentos que contengan la caracterización de la Agricultura Familiar y Campesina en el Ecuador. Documentos que contengan la propuesta del Buen Vivir como paradigma alternativo de desarrollo integral. Documentos que contengan la propuesta del marco conceptual y metodológico de la ENBVR. Documentos que contengan propuestas de lineamientos de políticas para el cambio climático. Documentos que contengan el análisis y una propuesta de lineamientos de políticas de la relación entre el Buen Vivir Rural. Documentos que contengan el Glosario de Términos para la correcta implementación del ENBVR Documentos que contengan una propuesta de lineamientos de política de las dimensiones intangibles del Buen Vivir. Documentos de propuestas de lineamientos de políticas públicas e instrumentos programáticos para el fortalecimiento de la agricultura familiar en territorios. Documento que contenga la metodología para la implementación de la ENBVR Documento que contenga la propuesta de lineamientos de política sobre la relación entre Buen Vivir Rural y la innovación social. Documento que contenga la propuesta final validada en territorios, del marco conceptual de la ENBVR 	N/A	Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial
8	Robert Patricio Cazo Iniguez	FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL (INCLUYE ANÁLISIS Y REDACCIÓN JURÍDICA)	\$ 12.000,00	20/03/2012	90 días	<ul style="list-style-type: none"> Informe preliminar con: <ul style="list-style-type: none"> Revisión de normativa legal vigente relacionada con el ordenamiento territorial en el país Análisis comparativo de normativa legal en materia de ordenamiento territorial y su implementación Documento que contenga la propuesta ajustada del anteproyecto de Ley de Ordenamiento Territorial Documento que contenga: <ul style="list-style-type: none"> Propuesta definitiva del anteproyecto de Ley de Ordenamiento Territorial Propuesta de reformas normativas necesarias en las diferentes jerarquías legales para la correcta articulación e institucionalización del proceso de ordenamiento territorial en los diferentes a niveles de gobiernos. Un informe final de la consultoría que incluya un resumen ejecutivo del proceso, conclusiones y recomendaciones 		

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
9	Raúl Ortando Mejía Pensantez	Ampliación de contenido y cobertura institucional y territorial del Sistema Zonal 6 de Información	\$ 36.000,00	30/03/2012	9 meses	Documentos que contengan: - resultados de las gestiones de coordinación y de asesoría técnica brindada a las Entidades del Ejecutivo y de los gobiernos autónomos descentralizados en la Zona 6 para la adhesión de nuevas dependencias del Ejecutivo y de los GADS al SIZ 6 - Características del módulo de almacenamiento o publicación de los datos del territorio que será implementado para las 14 parroquias del área de influencia de los Proyectos Estratégicos Nacionales - Resultados del análisis de los datos estadísticos correspondientes al CENSO eCONÓMICO 2010, - Modelos que serán implementados para la territorialización de indicadores y estadísticas de censos, - Procedimientos de almacenamiento y publicación en el SIZ6 de los resultados obtenidos en la territorialización de estadísticas - Descripción del proceso de capacitación - Aplicación de algunas experiencias del SIZ 6 en otras zonales de planificación - Descripción de la capacitación a técnicos de las Otras Subsecretarías Zonales		
10	Germán Patricio Zumárraga Duque	BRINDAR ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA DESARROLLAR LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE GESTIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y DEL TALENTO HUMANO PARA LA SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO-FASE I.	\$ 12.500,00	30/03/2012	2 meses	1. Un documento que contenga el Plan y cronograma de trabajo. 2. Un documento que contenga el resultado de la asesoría y asistencia técnica para el desarrollo de la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la SENPLADES, reformado de los procesos habilitantes de apoyo y asesoría. 3. Un documento para el desarrollo de la propuesta del Manual de Clasificación de Puestos de la SENPLADES, reformado, de los procesos habilitantes de apoyo y asesoría. 4. Un documento que contenga Políticas de Gestión de Talento Humano de la SENPLADES. 5. Informe final de todas las actividades realizadas en la ejecución del objeto de la consultoría, con las conclusiones y recomendaciones.		
11	Rodrigo Alejandro Rodríguez Alvarado	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SEGUNDA FASE DE LA ENCUESTA DE DESARROLLO INFANTIL DEIN	\$ 25.000,00	24/04/2012	8 meses	* Documentos que contengan: - Informe técnico con la aprobación del análisis de las bases de datos, análisis de las bases de datos, análisis descriptivos de las pautas de desarrollo. - Guía metodológica considerando 81 pautas de desarrollo - Descripción del protocolo del proyecto de validación - Metodología de la selección y descripción de las pruebas diagnósticas, - Resumen de avance del proceso de validación de la prueba PRUNAPE - Detalle del proceso de evaluación de los niños y levantamiento de datos.	N/A	Director de Seguimiento y Evaluación al Plan Nacional de Desarrollo
12	Alvaro Javier Morán Guerra	DISEÑO DE PROPUESTAS, MEJORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONALES PRIORITARIOS PARA LA SENPLADES EJECUTADOS POR EL MIRPO, MIDUVI, MTOP Y MAGAP	\$ 27.000,00	24/04/2012	225 días	Documentos que contengan: - Cronograma de trabajo para la ejecución de propuestas de diseño y mejoramiento de la implementación de Sistemas de Información Institucionales prioritarios para la SENPLADES. - Propuesta macro del Sistema de Información Institucional a ser implementada en el MAGAP - Propuesta macro del Sistema de Información Institucional a ser implementada en el MIDUVI - Propuesta macro del Sistema de Información Institucional a ser implementada en el MTOP - Propuesta macro del Sistema de Información Institucional a ser implementada en el MIPRO	N/A	Directora de Información Estadística y Territorial
13	Fundación Alternativas Latinoamericanas de Desarrollo Humano y Estudios Antropológicos - ALDHEA	ELABORAR UN DIAGNÓSTICO Y UNA PROPUESTA DE METAS E INDICADORES EN LAS DIMENSIONES AMBIENTAL, SOCIAL, CULTURAL Y ECONÓMICAS PARA LA ESTRATEGIA DEL BUEN VIVIR	\$ 40.800,00	24/04/2012	3 meses	Documentos que contengan: - Diagnóstico de la ruralidad que aborde la problemática y caracterización de las dimensiones económico - productiva, social y ambiental, recogiendo la situación de la mujer, jóvenes y ancianos rurales. - Propuesta final de diseño de las políticas, metas e indicadores económico - productivos, sociales u ambientales. - Metodología de transversalización en políticas de los enfoques de género, generacional e interculturalidad.	N/A	Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial
14	Gloria María Camacho Camacho	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE LA AGENDA NACIONAL DE IGUALDAD	\$ 20.000,00	25/04/2012	2 MESES	Un documento que contenga los indicadores de salud, educación, empleo, vivienda, seguridad social y pobreza, desagregada al mayor nivel existente, que identifique las desigualdades críticas, conforme a los enfoques de igualdad. Un documento que contenga la ilustración de las desigualdades críticas mediante gráficos que permitan una lectura amigable. Un documento que contenga los mapas en los que se ha georeferenciado la información a nivel provincial, cantonal y parroquial, que permita visualizar los sujetos de derechos que se han quedado rezagados de los procesos de desarrollo, a partir de la información obtenida en el primer producto.	N/A	Director de Políticas Públicas

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
15	Juan Bernardo León Velasco	ANÁLISIS DEMOGRÁFICO TERRITORIAL NACIONAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS POR TERRITORIO, Y PROPUESTAS PARA LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL NACIONAL	\$ 10.000,00	29/05/2012	4 meses	<p>Un documento que contenga un análisis de la actual distribución poblacional del Ecuador utilizando los datos censales 2010, donde claramente se identifiquen los principales asentamientos humanos. También deberá incluir un análisis multitemporal de la distribución poblacional para los años 1990 y 2001 a nivel parroquial, donde se identifiquen los principales asentamientos humanos de los años en mención, con el fin de comprender las causas de la configuración poblacional actual. Adicionalmente el documento deberá incluir un análisis de las localidades que conforman las áreas de influencia de los principales asentamientos humanos, a través de lo cual se determine la conformación de nodos. El documento deberá contener mapas con su respectiva explicación.</p> <p>Un documento que contenga una caracterización económica de cada uno de los nodos identificados. El documento deberá contener mapas con su respectiva explicación.</p> <p>Un documento que contenga una propuesta de un escenario tendencial a nivel parroquial sobre la distribución poblacional para el año 2030, considerando las parroquias de influencia de los Proyectos Estratégicos Nacionales – PEN, que se verán afectadas por la implantación de los mismos. El análisis requiere puntualizar sobre el comportamiento poblacional de los asentamientos humanos de Nueva Loja (Lago Agrio) y el Francisco de Orellana (Coca) para hacer referencia a los fenómenos ocurridos en estos asentamientos por la presencia de proyectos de carácter nacional, con el fin de contar con elementos reales en el escenario tendencial. Asimismo, el documento deberá contener una propuesta de un escenario ideal u óptimo de distribución poblacional, que considere lo planificado en la ETN actual y las potencialidades y limitaciones encontradas en los análisis previos.</p> <p>Adicionalmente el documento deberá identificar los factores o nudos críticos que deberían ser atendidos, resueltos o potenciados con la finalidad de modificar el escenario tendencial y lograr el escenario ideal u óptimo propuesto. El documento deberá contener mapas con su respectiva explicación.</p> <p>distribución poblacional actual de los nodos identificados como las ciudades intermedias (nodos de estructuración nacional) frente a la distribución poblacional ideal u óptima propuesta en el objetivo tres. El documento deberá determinar la tasa de crecimiento anual que deberían presentar dichos nodos, para la consecución del escenario ideal u óptimo. Asimismo, el documento deberá identificar los aspectos que se deberían garantizar en los nodos analizados para promover su crecimiento, de acuerdo a su especialización. El documento deberá contener mapas con su respectiva explicación.</p> <p>Informe Final: El consultor deberá presentar un informe final que contendrá un resumen ejecutivo de los antecedentes, objetivos de la contratación, actividades cumplidas, productos o resultados alcanzados, conclusiones y recomendaciones; este informe deberá incluir las correspondientes fichas metodológicas de los indicadores y mapas obtenidos en los diversos estudios.</p>	N/A	Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial
16	Santiago Jorge Sanchez Miño	ANÁLISIS DE LA MATRIZ ENERGÉTICA COMO INSUMO PARA LA PLANIFICACIÓN NACIONAL EN SECTORES ESTRATÉGICOS	\$ 30.000,00		15/06/2012	<p>Un documento que contenga: i) el análisis de los documentos técnicos de propuestas sobre el cambio de la matriz energética. Un documento que contenga el análisis de los impactos ambientales, sociales, productivos, culturales y económicos de las propuestas sobre el cambio de la matriz energética.</p> <p>Un documento que contenga las estrategias, propuestas de directrices para la política pública nacional de cambio de la matriz energética como insumo para la actualización del Plan Nacional de Desarrollo periodo 2013-2017.</p> <p>Informe final, con el detalle de las actividades desarrolladas, productos y resultados alcanzados y la precisión de las principales conclusiones y recomendaciones.</p>	N/A	Director de Políticas Públicas
17	Felipe Miguel Valdez Gómez de la Torre	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA GENERADA POR LOS PROYECTOS DE GEOINFORMACIÓN PRIORITARIOS PARA LA SENPLADES	\$ 15.971,43	21/08/2012	111 días	<p>Producto Inicial: Un documento que contenga el cronograma de trabajo para seguimiento al cumplimiento de los objetivos. El documento deberá incluir, las fechas tentativas de acompañamiento a las reuniones de trabajo definidas con las diferentes instituciones que se respaldarán en sus respectivas actas.</p> <p>Productos Esperados por Objetivo Específico 1: Asesorar en la coordinación, ejecución y consolidación de los procesos de generación, uso, transferencia y control de calidad de la información levantada por los proyectos de generación de geoinformación prioritarios para la SENPLADES, ejecutados por el MTOP, INIGEMM y SNGR.</p> <p>Productos Esperados por Objetivo Específico 2: Articular procesos entre instituciones generadoras de información geográfica relacionada con el tema minero.</p> <p>Informe final: que contendrá la Evaluación Final de procedimientos y cumplimiento de políticas y estándares en generación, uso, transferencia y control de calidad de la información levantada por los proyectos de generación de geoinformación prioritarios para la SENPLADES, ejecutados por el MTOP, INIGEMM y SNGR; conclusiones y recomendaciones.</p>	N/A	Directora de Información Estadística y Territorial

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
18	Victor Hernán Aguiar Lozano	DESARROLLAR UN MODELO DE SIMULACIÓN PARA ANALIZAR PAQUETES DE POLÍTICAS DIRIGIDAS AL SISTEMA INTEGRADO DE PROTECCIÓN SOCIAL	\$ 45.000,00	23/07/2012	5 meses	<p>1. Un documento que contenga la construcción teórica y metodológica de un simulador para analizar los efectos de distintos paquetes de políticas públicas diferenciadas sobre la pobreza (mediada por consumo-ingreso, necesidades básicas y capacidades) y la desigualdad.</p> <p>1.2. Un objeto de simulación escrito en lenguaje R, S-plus o equivalente con interfaz Excel de uso, para simular distintas políticas públicas de intervención social con énfasis en pobreza y desigualdad.</p> <p>1.3. Un manual de uso del modelo de simulación para las políticas públicas focalizadas sobre la pobreza y la desigualdad social</p> <p>2.1. Un documento que contenga la construcción teórica y metodológica de un simulador para analizar los efectos de distintos paquetes de políticas públicas diferenciadas a nivel territorial.</p> <p>2.2 Un objeto de simulación escrito en lenguaje R, S-plus o equivalente con interfaz Excel de uso, para simular distintas políticas públicas de intervención social con énfasis políticas diferenciadas por territorio.</p> <p>2.3 Un manual de uso del modelo de simulación para las políticas públicas de intervención social diferenciada en cada uno de los territorios</p> <p>3.1 1. Un documento que contenga la construcción teórica y metodológica de un simulador para analizar los efectos de distintos paquetes de políticas públicas diferenciadas en la movilidad social del Ecuador.</p> <p>3.2 2. Un objeto de simulación escrito en lenguaje R, S-plus o equivalente con interfaz Excel de uso, para simular distintas políticas públicas de intervención con énfasis en la movilidad social en el Ecuador.</p> <p>3.3 3. Un manual de uso del modelo de simulación para las políticas públicas focalizadas sobre la movilidad social.</p> <p>- 1. Un taller de capacitación de 10 horas con los equipos técnicos de la SENPLADES</p> <p>- 2. Un manual de uso general que recopile cada uno de las temáticas previas.</p> <p>Un documento que contenga un informe final de actividades realizadas en el cumplimiento de la consultoría con conclusiones y</p>	N/A	Analista 2 de Democratización de la Subsecretaría General de Democratización del Estado
19	Cisneros & Cisneros Asesores S.A	ESTABLECER METODOLOGÍAS PARA LEVANTAR INFORMACIÓN, ELABORAR INDICADORES Y LÍNEA BASE Y ELABORAR UNA PROPUESTA DE UN SUBSISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y RESULTADOS DE LA COMPETENCIA DESCENTRALIZADA DE TRANSITO Y TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL (TTTSV)	\$ 28.500,00	09/07/2012	60 días	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que contengan revisión, análisis, herramientas, metodologías, indicadores, enfoque teórico conceptual, propuesta del subsistema enfocados para Establecer Metodologías Para Levantar Información, Elaborar Indicadores Y Línea Base Y Elaborar Una Propuesta De Un Subsistema De Seguimiento Y Evaluación De La Gestión Y Resultados De La Competencia Descentralizada De Transito Y Transporte Y Seguridad Vial (Ttsv) 	N/A	Director de Seguimiento a la Descentralización de la Subsecretaría de Descentralización
20	Jorge Reynel Carrera Espín	LEVANTAMIENTO DE PROCESOS Y CONVALIDACIÓN CON INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA EN PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS EN EL SECTOR DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL				<ul style="list-style-type: none"> - Un documento que detalle los procesos de productos relevantes para el sector de TTTTSV, de acuerdo a la matriz de productos y servicios - Un documento que detalle en base a los procesos relevantes y sus valores referenciales los porcentajes de participación por ámbito de acuerdo a la matriz de productos y servicios - Un documento que contenga una relación de los trabajos realizados, así como sus conclusiones, recomendaciones y hallazgos encontrados en la ejecución de la consultoría 	N/A	Directora de Descentralización Fiscal
21	Juan Fernando Garcia Crespo	REALIZAR UNA EVALUACIÓN DE LOS CAMBIOS EN LOS TERRITORIOS DESPUÉS DE LA CONSTITUCIÓN, CON UN ENFOQUE DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DESCENTRALIZADA, TERRITORIALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA LOCAL	\$ 34.300,00	07/06/2012	7 meses	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que el mapeo de iniciativas existentes de conformación de distritos metropolitanos. - Documentos que contenga estrategias y distintos escenarios para fomentar la conformación de distritos metropolitanos. - Documento que contenga el mapeo de iniciativas existentes de conformación de circunscripciones indígenas, afro ecuatorianas y montubias - Documento que contenga estrategias y distintos escenarios para fomentar la conformación de circunscripciones indígenas, afro ecuatorianas y montubias - Documentos que el mapeo de iniciativas existentes de conformación de regiones - Documentos que contenga estrategias y distintos escenarios para fomentar la conformación de regiones - Documento que contenga una propuesta de estrategia general de trabajo para la Subsecretaría de Descentralización del Estado - Documento final que contenga las actividades realizadas en el cumplimiento de la consultoría 	N/A	Subsecretario de Descentralización del Estado
22	Melania Noemí Carrion Gualan	ELABORAR UNA PROPUESTA METODOLÓGICA PARA LA FORMULACIÓN DE LOS INFORMES TÉCNICOS DE NUEVOS PROYECTOS DE CREACIÓN DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR IES	\$ 8.400,00	07/06/2012	3 meses	<ul style="list-style-type: none"> - Documento que contenga el análisis de los alcances de los principios rectores del sistema de educación superior. - Documento que contenga el Ejercicio de "Estado de la cuestión", sobre metodologías, y protocolos de evaluación de Instituciones de Educación Superior CONESUP, CONEA, CES, SENESCYT, CEAACES. - Documento que contenga la propuesta de protocolo de relacionamiento entre el CES, CEAACES y la SENPLADES - Documento que contenga la norma técnica con la propuesta metodológica para la elaboración de informes técnicos para la creación de nuevas Instituciones de Educación Superior 	N/A	Directora de Educación Superior
23	María Paz Jervis Pástor	PLANIFICAR E IMPLEMENTAR UN PROCESO DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA INCLUSIÓN DE ENFOQUES DE IGUALDAD	\$ 9.000,00	15/06/2012	3 meses	<ul style="list-style-type: none"> - Documento que contenga los conceptos básicos sobre la necesidad de incluir los enfoques de igualdad y análisis de brechas en la implementación de la participación ciudadana en el contexto de la puesta en marcha del Sistema Nacional de Descentralizado de Planificación Participativa - Documento que contenga el análisis y detalles de los encuentros de sensibilización realizados con el personal de las oficinas zonales y la matriz de la SENPLADES. - Documento que contenga la reseña de conceptos, análisis de brechas, legislación vigente y modos sencillos de transverzar los enfoques de igualdad en el ciclo de las políticas públicas 	N/A	Nathalie Sánchez Mayorga, Analista de la Coordinación General de Participación Ciudadana, Interculturalidad y Plurinacionalidad

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
I.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
24	COMRELATIONS S.A	CONTRATACIÓN DE UNA CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE RE-POSICIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	\$ 38.000,00	08/06/2012	190 días	- Documentos que contengan la presentación conceptual, plan de reposicionamiento de comunicación, informe de actividades detalladas realizadas conforme las fases definidas en el Plan de Re-Posicionamiento de la SENPLADES.	N/A	Loda. Andrea Pérez Nole
25	Dilo Bolívar Quispe Quilapanta	Modificar las cláusulas CUARTA y SEXTA del contrato de consultoría suscrito entre la SENPLADES, y el Ing. Dilo Quispe	\$ 34.700,00	17/07/2012		- Documentos que contengan el análisis, propuesta, guía, para Brindar Asistencia Técnica Especializada en la Formulación de Herramientas y Propuestas para la Planificación en Sectores Estratégicos.	Contrato Complementario	Director de Políticas Públicas
26	Asociación Consultores	FORMULACIÓN DE INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS MODELOS DE GESTIÓN Y APOYO TÉCNICO EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS INFORMES HABILITANTES Y DE COSTEO PREVIOS A LA RESOLUCIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE LA COMPETENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	\$ 58.000,00	12/07/2012	5 meses	1. Un documento que contenga el análisis de la normativa existente relacionada con la gestión de riesgos y descentralización en el Ecuador. 2. Un documento que contenga la identificación de productos y servicios de gestión de riesgos, incluyendo detalladamente bomberos, que serán prestados por el gobierno central y distintos niveles de gobierno en el marco del nuevo modelo de descentralización. 3. Un documento que identifique estándares y/o requerimientos mínimos en normativa nacional e internacional para la prestación de productos y servicios de gestión de riesgos, detallando bomberos. 4. Documento que identifique fuentes de información, primarias y secundarias, junto con una matriz de calidad de información con sus contenidos por fuente, accesibilidad, periodicidad y nivel de desagregación. Debe incluir metodología de procesamiento de datos y propuesta de información que debería ser levantada, si es del caso, con su metodología e instrumentos respectivos. 5. Base de datos (formato excel ó texto) con toda la información vinculada a la competencia, así: sectorial, estadística, financiera, recursos humanos, bienes muebles e inmuebles, entre otra. La información deberá estar validada y sistematizada, además deberá provenir de fuentes de información oficiales. Se deberán identificar indicadores de línea de base sobre el estado actual de la competencia en el nivel nacional y provincial. La información identificada deberá estar en función de los productos y servicios. 6. Un documento que contenga la propuesta de la herramienta e indicadores para la evaluación de capacidad operativa a ser aplicada en los Gobiernos Autónomos Descentralizados 7. Un documento que contenga la propuesta de progresividad de transferencia de gestión de riesgos, detallando bomberos, incluyendo metodología de caracterización de los territorios de acuerdo a criterios técnico y sectoriales, así como modelos de gestión descentralizada. Se deberán especificar requerimientos de cada territorio según sus condiciones establecidas en los PDOTs y otros instrumentos técnicos como ordenanzas, planes de desarrollo, planes de gestión de riesgos, etc. 8. - Un documento que contenga los resultados de la aplicación de la evaluación de capacidad operativa, en al menos 1 Gobierno Autónomo Descentralizado de cada tipo propuesto según la caracterización de los territorios. 9. Un documento que contenga el costeo de la competencia de gestión de riesgos a nivel territorial (cantonal), en base a los productos y servicios descentralizables y los estándares mínimos obtenidos del producto tres. 10. Un documento que contenga metodología para realizar el monitoreo y seguimiento de la gestión descentralizada de gestión de riesgos incluyendo metodología para la construcción y establecimiento de indicadores. La Metodología propuesta deberá ser acorde a los lineamientos SENPLADES. 11. Un planteamiento de la estrategia de generación de capacidades en GADs que permita dotar de servicios estándares en los cuerpos de bomberos. INFORME FINAL.- Un documento que contenga una integración y relación de los trabajos realizados, así como sus conclusiones, recomendaciones y hallazgos encontrados en la ejecución de la consultoría.	N/A	Director de Análisis de Competencias de la Subsecretaría de Descentralización
27	Hernán Santiago Viscarra Andrade	ELABORE UN ANÁLISIS DEL PROCESO DE REESTRUCTURA DEL SERVICIO DE RENTAS INTERNAS, SU SITUACIÓN ACTUAL Y SU PLAN DE INNOVACIÓN CONTINUA	\$ 6.000,00	02/07/2012	3 meses	- Documentos que contengan el cronograma, descripción de la experiencia de al menos tres países con alta presión fiscal. - Documentos que contengan la descripción histórica del cambio institucional experimentado en el Servicio de Rentas Internas. - Documentos que contengan una propuesta metodológica macro que incluya una estrategia general de implementación para innovar la gestión pública - Informe Final que contenga antecedentes, objetivos de la información requerida, actividades cumplidas, productos o resultados alcanzados, análisis de los productos y resultados.	N/A	Directora de Innovación de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Cambio Institucional
28	José Alfredo Jácome Conforme	DISEÑO DE PROPUESTAS, MEJORAMIENTO Y DIAGNÓSTICO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONALES PRIORITARIOS PARA LA SENPLADES, EJECUTADOS POR EL MRL, MAGAP, MAE, INEC, Y EL MINISTERIO DE JUSTICIA	\$ 28.800,00	30/04/2012	8 meses	- Documentos que contengan el cronograma de trabajo, propuesta macro del S N I, evaluación del estado real de los procesos internos de los Sistemas de Información prioritarios para la SENPLADES, propuesta del SII a ser implementado en el Ministerio de Justicia y el MAE - Documentos que contengan la evaluación del estado real de la propuesta del SII a ser implementado en el Ministerio de Justicia y el MAGAP - Documentos que contengan la evaluación del estado real de la propuesta del SII a ser implementado como prioritario ejecutado por el INEC - Documentos que contengan la evaluación del estado real de la propuesta del SII a ser implementado como prioritario ejecutado por el MRL. INFORME FINAL que contenga la Evaluación Final del Diseño y mejoramiento de los Sistemas de Información prioritarios para la SENPLADES, ejecutados por el MRL, MAGAP, MAE, INEC y Ministerio de Justicia	N/A	Directora de Información Estadística y Territorial

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
29	Alfredo Serrano Mancilla	ANÁLISIS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA Y SU IMPACTO EN LA: REDUCCIÓN DEL NBI, GENERACIÓN DE EMPLEO, EQUIDAD E IGUALDAD, DISTRIBUCIÓN DE FACTORES DE PRODUCCIÓN (EXCEDENTE BRUTO DE EXPLOTACIÓN, TRABAJO E IMPUESTOS).	\$ 39.360,00	29/05/2012	180 días	<ul style="list-style-type: none"> - Un documento que contenga un análisis detallado y desagregado de la Inversión Pública en Ecuador que permita analizar la evolución de ésta en el periodo del actual gobierno en comparación con periodos precedentes. Este documento debe constituir una radiografía exhaustiva de la inversión pública en Ecuador, en términos cuantitativos y cualitativos, siendo puesto en el marco de transformación del Plan Nacional para el Buen Vivir en Ecuador. - Un documento que contenga un análisis riguroso de las condiciones de vida de la población ecuatoriana a partir del indicador de las Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI). Este documento tratará la evolución de este indicador en el periodo de 1 gobierno actual en comparación con periodos precedentes. Se presentará un estudio cuantitativo suficientemente desagregado de la evolución del NBI y de los componentes del NBI. - Un documento que contenga un análisis minucioso del empleo en Ecuador. Este documento tratará la evolución de esta variable en el periodo de la Revolución Ciudadana en comparación periodos precedentes. Se presentará un estudio cuantitativo suficientemente desagregado por sectores y por territorios. Este estudio, complementariamente, aportará la discusión necesaria en torno a las diferentes problemáticas del mercado laboral (subempleo, desempleo, temporalidad). - Un documento que contenga un análisis metódico de la cuestión de la distribución en Ecuador que abarque a los medios de producción (particularmente de activos), al excedente bruto de explotación (particularmente de la contratación pública de los proyectos de inversión), y los efectos redistributivos mediante el sistema tributario y la inversión pública. Este documento tratará la evolución de las cuestiones distributivas en el periodo de la Revolución Ciudadana en comparación con periodos precedentes. - Un documento que contenga la estimación cuantitativa del impacto directo e indirecto de la inversión pública sobre la generación de empleo desagregada por tipología de proyecto. Este documento debe ser complementado con una discusión cualitativa, de economía política, de relación entre inversión pública y generación de empleo en los diferentes sectores de la economía y territorios del país. - Un documento que contenga 10 Proyectos emblemáticos con mayor creación de empleo y efectos distributivos y reducción de la pobreza. - Un documento que contenga una discusión cuantitativa y cualitativa, de la relación entre inversión pública y las condiciones de vida de la población ecuatoriana en términos de NBI y en aspectos redistributivos. <p>Informe Final que contenga:</p> <p>a) Síntesis de los resultados por productos, conclusiones y recomendaciones de la consultoría;</p> <p>b) Informe de todas las actividades desarrolladas dentro de la consultoría.</p>	N/A	Director de Obejctivos y Manejo Sostenible de la Inversión Pública
30	Diego André Martínez Echeverría	REALIZAR EL ANÁLISIS DE LAS REFORMAS DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN SOCIAL	\$ 34.300,00	07/08/2012	200 días	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que contengan el concepto, análisis de experiencias, análisis de la institucionalidad, sistematización de los productos y servicios institucionales del sector social, identificación de los roles y de la pertinencia de la institucionalidad para responder al sistema de protección y seguridad social, propuesta metodológica para el diálogo interinstitucional, sistematización de diálogos interinstitucionales, propuesta general, e informe final 	N/A	Soc. Nila Chávez
31	Empresa Consultora EC S.A	IMPLEMENTAR EL NODO DE INTEGRACIÓN / PUBLICACIÓN DE DATOS DEL TERRITORIO (GEOGRÁFICOS, ESTADÍSTICOS) QUE HA SIDO PROPUESTO POR LA ZONA 6 DE PLANIFICACIÓN Y LA PLATAFORMA	\$ 95.000,00	13/08/2012	130 días	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que contengan la arquitectura de hardware, software e informe de la situación actual del Nodo. - Documentos que contengan la implementación de las mejoras funcionales en el Nodo Zonal 6 - Documentos que contengan el volumen medio de datos de territorio por zonal, - Documentos que contengan el hardware y software necesario para que la aplicación corra adecuadamente - Hoja de Ruta y tiempos, Plan de Capacitación - Documentos que contengan Acta de Asistencia, código de fuente, información cargada e implementada en cada Zonal. <p>Un documento que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El marco teórico y la determinación de los elementos que promueven un mayor nivel de movilidad socioeconómica, conforme el análisis realizado de la literatura e investigaciones de movilidad social de al menos 3 países de Latinoamérica. - Los resultados del cálculo de la muestra, que determinen cuantas familias e individuos serán entrevistados y las zonas geográficas donde se realizará el levantamiento de la información. - El formato de las entrevistas y fichas técnicas aceptado por la Subsecretaría de Seguimiento y Evaluación. - Plan del operativo de campo (con el número de entrevistadores, cronograma, estrategia del levantamiento de información de acuerdo a la distribución geográfica determinada). <p>Un documento que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una memoria técnica y detallada del operativo de campo con la descripción de la cobertura alcanzada, los problemas respecto a la obtención de datos, cambios en el cronograma presentado, entre otros. - Una Base de datos en Excel que detalle la información recopilada en las fichas técnicas; una transcripción en Word de las entrevistas realizadas durante el operativo de campo y un registro fotográfico como constancia del operativo de campo. - Análisis de la información recopilada en las entrevistas, y relacionándola con los factores que promueven la movilidad socioeconómica identificados anteriormente. <p>Un documento que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El análisis de la información recopilada estableciendo de forma detallada los factores que en estos casos ha potencializado un mayor grado de movilidad socioeconómica, basado en historias de vida elaboradas con los datos específicos de cada informante clave. - Un informe final que contenga un análisis general de las actividades realizadas, con las conclusiones y recomendaciones correspondientes. 	N/A	Gerente del Proyecto del Sistema Nacional de Información
32	Martha Eliana Vivanco Hidalgo	ELABORAR UN ESTUDIO CUALITATIVO SOBRE LA CAPACIDAD DE ASCENSO SOCIOECONÓMICO DE LAS FAMILIAS ECUATORIANAS EN BASE A LAS METAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	\$ 45.000,00	08/08/2012	127 días	<ul style="list-style-type: none"> - El marco teórico y la determinación de los elementos que promueven un mayor nivel de movilidad socioeconómica, conforme el análisis realizado de la literatura e investigaciones de movilidad social de al menos 3 países de Latinoamérica. - Los resultados del cálculo de la muestra, que determinen cuantas familias e individuos serán entrevistados y las zonas geográficas donde se realizará el levantamiento de la información. - El formato de las entrevistas y fichas técnicas aceptado por la Subsecretaría de Seguimiento y Evaluación. - Plan del operativo de campo (con el número de entrevistadores, cronograma, estrategia del levantamiento de información de acuerdo a la distribución geográfica determinada). <p>Un documento que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una memoria técnica y detallada del operativo de campo con la descripción de la cobertura alcanzada, los problemas respecto a la obtención de datos, cambios en el cronograma presentado, entre otros. - Una Base de datos en Excel que detalle la información recopilada en las fichas técnicas; una transcripción en Word de las entrevistas realizadas durante el operativo de campo y un registro fotográfico como constancia del operativo de campo. - Análisis de la información recopilada en las entrevistas, y relacionándola con los factores que promueven la movilidad socioeconómica identificados anteriormente. <p>Un documento que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El análisis de la información recopilada estableciendo de forma detallada los factores que en estos casos ha potencializado un mayor grado de movilidad socioeconómica, basado en historias de vida elaboradas con los datos específicos de cada informante clave. - Un informe final que contenga un análisis general de las actividades realizadas, con las conclusiones y recomendaciones correspondientes. 	N/A	Director de Seguimiento y Evaluación al Plan Nacional de Desarrollo

SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
3) Parámetros Aplicables a la Información Financiera
1.5 Resumen ejecutivo de los contratos de Consultoría
Fecha de publicación: Agosto de 2012

No.	Contratista	Objeto	Monto	Fecha suscripción	Plazo	Resumen de Productos	Observaciones: Contratos modificatorios, contratos complementarios, otra modificaciones.	Administrador del contrato
33	Roberto Javier Zarate Pazmaño	BRINDAR ASESORÍA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑO INTEGRAL PARA LA READECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES EXISTENTES EN LA EDIFICACIÓN DE LA SENPLADES, ONCE PISOS	\$ 43.800,00	09/08/2012	2 meses	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de trabajo inicial que contendrá el cronograma de actividades, intervención de personal, metodología de trabajo, entre otros aspectos que permitan el seguimiento y monitoreo de las actividades objeto de la contratación. 1. Un documento que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - Los resultados de la inspección de constatación física del edificio para la actualización de planos arquitectónicos en 2D. - La digitalización de los planos existentes entregados por la SENPLADES. - Los planos arquitectónicos actualizados en 2D. 2. Un documento que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - El levantamiento e inventario de mobiliario existente, con respaldo magnético y fotográfico de cada unidad/piso que ocupa la SENPLADES. - Un pre diagnóstico del estado del inmobiliario actual, con los cambios o asistencias de mantenimiento que se requiera, con su respectivo respaldo fotográfico. - Los planos en 3D con los rediseños de cada una de las áreas a intervenir con la ubicación del mobiliario (que incluya piso, panelería, divisiones, iluminación, etc.). - Los términos de referencia y presupuesto referencial necesarios para la reutilización y/o adquisición del mobiliario y adicionales 3. Un documento que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - El levantamiento, inspección y evaluación del sistema de cableado estructurado de las instalaciones electrónicas, de comunicaciones, teléfonos e internet. - Elaborar los estudios de prediagnóstico, diagnóstico, propuesta de rediseño y planos para los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Cableado estructurado a implementarse en el nuevo diseño de todas las oficinas. • Sistema eléctrico. • Red de voz y datos. • Data center. • Sistema de video, vigilancia y puntos de acceso seguro. • Aire acondicionado, climatización, levantamiento mecánico y sistema HVAC. • Otros que puedan requerirse (música ambiental, etc.) - El estudio del dimensionamiento de carga de los equipos requeridos, términos de referencia y/o características técnicas, análisis de precios unitarios A.P.U., presupuesto referencial de bienes, servicios, materiales y equipos necesarios, y plan de implementación para la readequación del sistema de cableado estructurado de las instalaciones electrónicas, teléfonos e internet. 4. Un documento que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - El levantamiento, inspección y evaluación de las instalaciones sanitarias, hidrosanitarias, sistema de seguridad, contra incendios y obra civil existente en las oficinas, con respaldo magnético de levantamiento fotográfico. - Elaborar los estudios de prediagnóstico, diagnóstico, propuesta de rediseño y planos para los siguientes elementos: 	N/A	Director de Servicios Administrativos y Soporte Tecnológico